

**«КАПИТАЛ БАНК» ААКунда ЖЕКЕ АДАМДАР ҮЧҮН БАНК КЫЗМАТЫН
КӨРСӨТҮҮ БОЮНЧА КОМПЛЕКСТҮҮ КЕЛИШИМ»**

Мазмуну

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР	2
2. КЕЛИШИМДЕ КОЛДОНУЛГАН ТЕРМИНДЕР ЖАНА АНЫКТАМАЛАР.....	4
3. КЕЛИШИМ БОЮНЧА БАНК ЭСЕПТЕРИН АЧУУ ЖАНА МӨНӨТТҮҮ ДЕПОЗИТТЕР БОЮНЧА АКЧА САКТООНУН ТАРТИБИ.....	5
4. ДЕПОЗИТТЕР БОЮНЧА ПАЙЫЗДАРДЫ ЭСЕПТӨӨ ЖАНА КӨЗӨМӨЛДӨӨ ..	9
5. «ЭЛКАРТ» БАНК ТӨЛӨМ КАРТАСЫН ЧЫГАРУУ ЖАНА ТЕЙЛӨӨ.....	10
6. ИНТЕРНЕТ БАНК КЫЗМАТТАРЫН КӨРСӨТҮҮ	19
7. БААЛУУЛУКТАРДЫ ЖЕКЕ БАНК КУТУЛАРЫНДА (СЕЙФТЕР) САКТОО	22
8. БУЛ КЕЛИШИМДИН МӨӨНӨТҮ, АНЫ ТОКТОТУУНУН ТАРТИБИ.....	26
9. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИГИ.....	28
10. ЭСКЕРТҮҮЛӨР ЖАНА БИЛДИРҮҮЛӨР.....	30
11. БАШКА ШАРТТАР	30
12. ФОРС-МАЖОР	31
13. ТАЛАШТАРДЫ ЧЕЧҮҮНУН ТАРТИБИ.....	31

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1.1. Кыргыз Республикасынын Граждандык кодексинин 398-беренесинин 2-бөлүгүнө ылайык, <https://www.capitalbank.kg//> сайтында жарыяланган бул оферта ачык болуп саналат жана «Борбордук Азиянын Капитал Банкы» ААКсынын (мындан ары - Банк) ар кандай юридикалык аракетке жөндөмдүү жеке жактарга, шарттары ушул офертада камтылган жеке жактар үчүн комплекстүү банктык кызмат көрсөтүү жөнүндө келишим түзүүгө (мындан ары - Келишим сунушу болуп саналат).

1.2. Тиешелүү түрдө толтурулган жана Кардар тарабынан кол коюлган банктык кызмат көрсөтүүлөргө арыз - анкетасы Кардар менен «Борбордук Азиянын Капитал Банкы» ААКсынын ортосунда түзүлгөн жеке жактар үчүн комплекстүү банктык кызмат көрсөтүү жөнүндөгү келишимди түзөт – ачык оферта (мындан ары – Келишим) боюнча ушул Келишимде каралган шарттарды жана тараптар тарабынан кабыл алуу катары таанылат.

1.3. Шарттарды кабыл алуу менен Кардар төмөнкүлөрдү тастыктайт:

- бул сунушта жана Келишимде баяндалган шарттар менен тааныш, алар менен толук макул жана аларды аткарууга милдеттенет;

- иш-аракетке жөндөмдүүлүгү жана укугу чектелген эмес, камкорчулукта, көзөмөлчүлүктө, кепилдикке же патронажга алынбайт; ден соолугунун абалы боюнча ал өз укуктарын өз алдынча ишке ашыра жана коргой алат жана милдеттерин аткара алат, түзүлгөн Келишимдин маңызын жана аны түзүүнүн жагдайларын түшүнүүгө тоскоолдук кылган оорулардан жабыр тартпайт;

- Банкка берилген бардык маалыматтардын аныктыгын, толуктугун жана актуалдуулугун кепилдейт.

1.4. Келишим Банк Кардардан банктык кызмат көрсөтүүгө тиешелүү түрдө толтурулган арыз - анкетаны жазуу жүзүндө алган учурдан тартып түзүлдү деп эсептелет. Арыздын формасы Банк тарабынан белгиленген формада кагаз жүзүндө толтурулат жана Кардар жеке өзү кол коет.

1.5. Келишим Кардарга комплекстүү банктык кызматтарды көрсөтүүнүн шарттарын жана тартибин аныктайт. Кардарды комплекстүү тейлөө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, ички ченемдик документтерге (мындан ары - ИЧД) жана Келишимге ылайык жүзөгө ашырылат. Комплекстүү тейлөөнүн алкагында Кардарга кызматтын төмөнкү түрлөрү көрсөтүлөт:

1) мөөнөттүү депозиттерди/эсептерди ачуу жана жүргүзүү;

2) банктык төлөм карттарын чыгаруу жана тейлөө, банктык карт эсептерин ачуу жана тейлөө (мындан ары - Эсептик карттар);

3) жеке сейфти (сейфти) ижарага берүү;

4) глобалдык Интернет (Интернет-банкинг, Контакт-борбор) аркылуу Кардарга банктык кызматтарды электрондук түрдө көрсөтүү.

1.6. Комплекстүү келишимди түзүү менен Кардар Кардардын анкетасында көрсөтүлгөн реквизиттерге ылайык Банк тарабынан Кардарга даректелген жана/же бериле турган ар кандай маалыматты жана/же документтерди алууга макул болот.

1.7. Кардар төмөнкүлөргө милдеттенет:

1) Банк же Эсеп тарабынан көрсөтүлүүчү кызматтарды ишкердик иш-аракеттерди жүзөгө ашыруу максатында, ошондой эле террористтик ишти каржылоо жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштыруу (адалдоо) максатында пайдаланбоого.

2) идентификациялык (жеке) маалыматтар, идентификациялоо жана верификациялоо үчүн берилген документтердеги реквизиттер жана маалыматтарды, билдирүүлөрдү жөнөтүү үчүн маалыматтар өзгөргөн учурда, бул жөнүндө Банкка токтоосуз билдирүүгө.

- 3) Банкка ушул Келишимге ылайык Банк талап кылган жана сураган маалыматтарды жана документтерди берүүгө.
- 4) Банктын талабы боюнча бүтүмдүн негизин тастыктоо үчүн акча каражаттарынын келип чыгышын ырастоочу маалыматтарды жана документтерди берүүгө.

1.8. Банк төмөнкүлөргө укуктуу:

1.8.1. Эгерде,

1) Кардардын же иш-аракетке катышкан катышуучуларынын кимдир бирөөсүнүн террористтик жана экстремисттик аракеттерге, курал-жарактарды жайылтууга катышкандыгы жөнүндө маалыматтар бар жеке жана юридикалык жактардын, топтордун жана уюмдардын учурдагы тизмелеринде көрсөтүлсө;

2) Массалык жок кылуу жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштыруу (адалдоо) жана башка мыйзамсыз аракеттер болсо, Келишим түзбөөгө, Кардарларга Банктык карталарды чыгарбоого же кайра чыгарбоого, Кардардын тапшырмаларын аткарбоого,

1.8.2. Кызмат көрсөтүүлөрдүн курамын өзгөртүүгө жана аралыктан тейлөө каналдары (Интернет/Мобилдик банкинг) аркылуу көрсөтүлүүчү кызматтарды көрсөтүүгө чектөөлөрдү коюуга;

1.8.3. Бул маалыматты <https://www.capitalbank.kg/> расмий сайтынын “Жаңылыктар” бөлүмүндө жайгаштыруу менен, Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында маалымдоо үчүн белгиленген мөөнөттү эске алуу менен бир тараптуу тартипте Келишимге жана Эрежелерге өзгөртүүлөрдү киргизүүгө.

Эгерде Кардар Келишимге өзгөртүү киргизүү менен макул болбосо, Кардар банкка жазуу жүзүндө билдирүү менен келишимди бузууга арыз берүү жолу менен бузууга укуктуу.

Эгерде Келишимдин жаңы редакциясы күчүнө киргенге чейин Банк Кардардын банктык эсепти/мөөнөттүү депозитти жабуу/сейфтин ижарасын үзгүлтүккө учуратуу жөнүндө жазуу жүзүндөгү Арызын албаса, Банк бул жагдайды Келишимдин өзгөртүлгөн жана/же толукталган шарттарына Кардар макулдугун билдирди деп эсептөөгө.

1.8.4. Кардар ушул Келишимдин шарттарын аткарбаган же талаптагыдай эмес аткарган учурда бул Келишимди аткаруудан бир тараптуу баш тартууга.

1.8.5. Үчүнчү жактарга, анын ичинде Кыргыз Республикасынын Улуттук банкына, финансылык чалгындоо органына, сотуна, ыйгарым укуктуу мамлекеттик салык органына, кредиттик бюрога, Кардардын мураскорлоруна (укук мураскорлоруна) Кардар жана анын операциялары жөнүндө маалыматтарды Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурларда жана ушул Келишимде жана Кардар менен түзүлгөн башка келишимдерде жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган тартипте берүүгө.

1.9. Банк бул өзгөртүүлөр киргизилгенге чейин 3 күндөн кечиктирбестен кулактандыруу тактайчасына, <https://www.capitalbank.kg/> расмий сайтына маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу Кардарга өзгөртүүлөр жөнүндө жана келишимдерди, эрежелерди, кардарларды тейлөөнүн жол-жоболорун, анын ичинде Банктын иш тартибин жана кардарлардын документтерин кабыл алуу жана текшерүү шарттарын 10 жумушчу күндөн кечиктирбестен маалымдоого милдеттенет;

1.10. Келишимге кол коюунун алдында Кардар 3 күндүн ичинде Келишимдин долбоору жана ага тиркелген бардык документтер менен таанышууга укуктуу.

1.11. Банк менен келишим түзгөн Кардар ушул Келишимде каралган бардык укуктарды жана милдеттерди өзүнө алат.

1.12. Бул Келишим жараксыз деп табылганга чейин же жаңы Келишим Банктын https://capitalbank.kg/images/dogovora/dogovor_oferty.pdf расмий сайтында жарыяланганга чейин күчүндө болот.

1.13. Кардар төмөнкүлөрдү тастыктайт:

1) арыздын формасына кол коюу учурунда ал ушул Келишимдин жоболору менен толук таанышкандыгын жана алар менен макул болгондугун;

2) Банктын көрсөтүлгөн кызматтар үчүн тарифтери менен толук таанышкандыгын, аларды сактоого милдеттенгендигин жана <https://capitalbank.kg> сайтында Банктын тарифтеринин өзгөрүшүнө көз салууга милдеттенгендигин.

2. КЕЛИШИМДЕ КОЛДОНУЛГАН ТЕРМИНДЕР ЖАНА АНЫКТАМАЛАР

Банк – «Борбордук Азиянын Капитал Банкы» ААК.

Банктык Депозит (депозит) – жеке жана юридикалык жактар тарабынан талап боюнча же жагдай (окуя) пайда болгонго (болбогонго) чейинки мөөнөткө кирешени сактоо жана алуу максатында банкка жайгаштырылган улуттук же чет өлкөлүк валютадагы акча..

Банктык эсеп – Банк менен Кардардын ортосундагы банктык Депозитты (депозитти) кабыл алуу жана/же Банктын Кардарга банктык кызмат көрсөтүүгө байланыштуу операцияларды аткаруу боюнча келишимдик мамилелерин чагылдыруу ыкмасы. Банктык эсеп келишиминде каралган, банктык Депозит, банктык практикада колдонулуучу мыйзамдар жана бизнес каада-салттары.

Накталай эмес төлөм – акча каражаттарынын кыймылы накталай акчанын катышуусуз, төлөөчүнүн эсептешүү (күндөлүк) эсебинен акча каражаттарын чегерүү жана берилген төлөмгө ылайык алуучунун эсептешүү (күндөлүк) эсебине чегерүү жолу менен жүзөгө ашырылуучу акча жүгүртүүнүн бир түрү. Эсептешүү - бул төлөмдүн бүтүшү.

Бенефициардык менчик ээси - жеке жак (жеке жактар), ал акырында (менчиктөө жана контролдоо чынжырчасы аркылуу) түздөн-түз же кыйыр түрдө (үчүнчү жактар аркылуу) менчик укугуна ээ болгон же кардардын же жеке жактын атынан же анын кызыкчылыгында операцияны (бүтүмдү) көзөмөлдөгөн жеке жак.

Верификация - кардардын жана (же) бенефициардык менчик ээсинин идентификациялык маалыматтарын текшерүү жол-жобосу.

Депозитчы - банкка акча суммасын салган же анын атына акча суммасын банк үчүнчү жактан алган жана банктык эсепти же банктык Депозитты (депозитти) ачуу жана жүргүзүү боюнча тиешелүү келишими бар адам.

Салымчы – Депозитты (депозитти) нак акча менен толуктаган жана/же Депозитчынын пайдасына Депозит ачкан жеке жак;

Депозиттик документ - депозиттик сертификат, Депозит китепчеси (сактык китепче), келишим же Банк тарабынан бекитилген жана башка документтер.

Ишенимдүү адам – нотариалдык жактан күбөлөндүрүлгөн ишеним каттын негизинде Кардардын атынан, анын эсебинен жана пайдасына аракеттенүүчү жак;

Арыз - анкета – банктык кызматтарды алууда Кардар тарабынан толтурулган арыз: талап кылганга чейинки эсебин ачуу / мөөнөттүү депозитти ачуу / картаны ачуу/ сейфти ижарага алуу.

Мөөнөттүү Депозит (депозит) – пайыздык киреше алуу үчүн белгилүү бир мөөнөткө банктык Депозит. Бул эсеп акча каражаттарын сактоо жана топтоо үчүн колдонулат жана үчүнчү жактар менен эсептешүүлөр үчүн арналган эмес.

Идентификациялоо - "Террористтик ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легализациялоого (адалдоого) каршы аракеттенүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын талаптарына ылайык кардар жана (же) бенефициардык менчик ээси жөнүндө идентификациялык маалыматтарды белгилөө жол-жобосу жана "Өз Кардарыңды тааны" Саясаты.

Жеке ишкер - Кыргыз Республикасынын жараны, Кыргыз Республикасынын аймагында туруктуу же убактылуу жашаган жана Кыргыз Республикасынын колдонуудагы

мыйзамдарына ылайык анын аймагында жеке ишкердик менен алектенген чет өлкөлүк жаран же жарандыгы жок адам.

Резидент эмес - Кыргыз Республикасында иш алып барган, бирок башка өлкөдө туруктуу жашаган жана/же катталган чет өлкөлүк жеке же юридикалык жак.

Резидент - Кыргыз Республикасында туруктуу жашаган же туруктуу катталган жеке же юридикалык жак.

Сактык сертификат - акча каражаттары банктык Депозит (депозит) катары банкка салынгандыгын жана кардардын белгиленген мөөнөт аяктагандан кийин банктык салымдын (депозиттин) суммасы жана бул банктын кайсы бөлүмүндө болбосун ал боюнча пайыздар. Сактык сертификаттын ээси жеке адам гана боло алат.

Колтамга үлгүсү бар карта - Кардар, Эсеп боюнча операцияларды ачууга, жабууга жана жүргүзүүгө ыйгарым укуктуу башка жак жөнүндө маалыматтар жана анын кол тамгасынын үлгүсү менен банк тарабынан белгиленген формадагы документ;

Кардар – Банк менен түзүлгөн ушул Келишимдин негизинде Банкта эсеби/мөөнөттүү депозити/картасы/сейфи бар жеке жак.

Жеке жак - Кыргыз Республикасынын жарандары, чет өлкөлүк жарандар, ошондой эле жарандыгы жок адамдар жеке жактар болуп саналат.

Юридикалык жак - мыйзамда белгиленген тартипте катталган, менчикте, чарба жүргүзүүдө же оперативдүү башкарууда өзүнчө мүлкү бар жана ал мүлк менен өзүнүн милдеттенмелери боюнча жооп бере турган, мүлктүк жана жеке мүлктүк эмес укуктарга жана милдеттерге ээ болуп, ишке ашыра алган уюм юридикалык жак болуп саналат.

Операциялык күн (кардарлар менен иштөө убактысы) - Банк тарабынан белгиленген, анын ичинде Банк банктык жана башка операцияларды жүргүзүү үчүн ачылган жумуш күнүнүн убактысы. Операциялык күн Банк тарабынан аткарылган операциялар/кызмат көрсөтүүлөрдүн ар кандай түрлөрү үчүн айырмаланышы мүмкүн. Банктын операциялык күнү жөнүндө маалымат тиешелүү маалыматтарды Банктын бөлүмдөрүнүн кире бериш жерлерине жайгаштыруу аркылуу Кардардын маалыматына жеткирилет.

Алыстан тейлөө каналдары – Кардар ушул Келишимге ылайык банктык операцияларды жүргүзө турган банк каналдары/түзүлүштөрү: Банктын өзүн-өзү тейлөөчү түзүлүштөрү, Капитал Онлайн, Контакт борбору.

3. КЕЛИШИМ БОЮНЧА БАНК ЭСЕПТЕРИН АЧУУ ЖАНА МӨНӨТТҮҮ ДЕПОЗИТТЕР БОЮНЧА АКЧА СAKTOONУН ТАРТИБИ.

3.1. Эсеп ачуу:

Келишимге ылайык, Кардар банктык эсепти (мындан ары - Эсеп) ачууга укуктуу, ал эми Банк Кардарга Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында, Улуттук банктын талаптарында белгиленген тартипте банктык кызматтарды көрсөтөт. Кыргыз Республикасынын Банкы, жалпы кабыл алынган банктык практика жана ушул Келишим Кардардын эсебинде болгон акча каражаттарынын калдыктарынын чегинде иш-жүзүнө ашырат.

3.2. Кардар Банк эсебин акча каражаттарын сактоо жана топтоо, ошондой эле үчүнчү жактар менен ишкердик жана/же ушул сыяктуу иш-аракеттер менен байланышпаган төлөмдөрдү жана эсептешүүлөрдү жүргүзүү үчүн пайдаланат.

3.3. Акча каражаттарын Кардардын банктык эсебине накталай жана/же накталай эмес акчалай каражаттар, Кардар өзү же үчүнчү жактар, анын инсандыгын тастыктаган документи болгондо жана анын депозиттик эсеби жөнүндө зарыл маалыматтарды берген шартта салышы мүмкүн.

3.4. Кардар төмөнкүлөргө милдеттенет:

3.5.1. Эсеп боюнча банктык операцияларды жүргүзүү үчүн Банкка өздүгүн тастыктоочу документти (паспорт/электрондук паспорт) берүүгө.

3.5.2. Банктын колдонуудагы тарифтерине ылайык Эсеп боюнча банктык операцияларды жүргүзгөндүгү үчүн Банк комиссиясын төлөөгө.

3.5.3. Банктын талабы боюнча 3 банктык күндүн ичинде акча каражаттарынын келип чыгышынын документтештирилген булагын, ошондой эле кылмыш жолу менен алынган кирешелерди легализациялоого (адалдоого) каршы аракеттенүү маселелерин жөнгө салуучу Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарынын талаптарына ылайык Кардардын ишине жана банктык операцияларына тиешелүү маалыматтарды жана документтерди берүүгө.

3.5.4. Банктын талабы боюнча жеке адамдын анкетасын жаңыртууга.

3.5.5. Банкка SWIFT системасы аркылуу акча каражаттарын банктар аралык которуу үчүн чет өлкөлүк валютадагы төлөм тапшырмасын берүүдө англис тилинде төлөмдүн максатын жазууга. Эгерде англис тилин билбеген учурда Кардар Банктын англис тилине сөзмө-сөз котормосун жасоо укугун өзүнө калтырат жана төлөм максатын англис тилине которуу боюнча Банкка эч кандай дооматы жок. Сөздөрдү туура эмес жазуудан жана/же төлөм максатын англис тилине туура эмес которуудан улам которуу кайтарылган учурда, Кардар SWIFT системасы аркылуу бул которууга байланышкан бардык чыгымдарды көтөрүүгө милдеттенет.

3.6. Кардар төмөнкүлөргө укуктуу:

3.6.1. Өзүнүн эсебиндеги акча каражаттарын Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында жана ушул Келишимде белгиленген тартипте өз алдынча тескөөгө.

3.6.2. Банкка эсепти жүргүзүү боюнча көрсөтмөлөрдү берүүгө, суроо-талаптарды берүүгө, алардын талаптагыдай аткарылышын талап кылууга.

3.6.3. Эсептин абалы жөнүндө толук маалымат алууга.

3.6.4. Банк менен толук эсептешүү шартында келишимди бузууга.

3.6.5. Эсепти башкарууну үчүнчү жактарга Кыргыз Республикасынын колдонуудагы жарандык мыйзамдарынын ченемдерине ылайык күбөлөндүрүлгөн ишеним кат боюнча тапшырууга.

3.7. Банк төмөнкүлөргө милдеттенет:

3.7.1. Эсептеги акча каражаттарынын сакталышын камсыз кылууга.

3.7.2. Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык Эсептин, Эсеп боюнча банктык операциялардын жана Кардар жөнүндө маалыматтардын купуялуулугун камсыз кылууга.

3.7.3. Эсеп боюнча банктык операцияларды Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына так ылайык жүргүзүүгө.

3.7.4. Үчүнчү жактардан Кардардын пайдасына алынган акча каражаттарын кабыл алууга, ал эми Кардар ушул Келишимге кол коюу менен коммерциялык ишмердүүлүккө байланышпаган үчүнчү жактардан акча каражаттарын алууга макулдугун билдирет.

3.7.5. Кардардын макулдугусуз, Банктын колдонуудагы тарифтерине ылайык Эсеп боюнча банктык операцияларды жүргүзүү үчүн комиссияны алууга.

3.7.6. Ишеним каттын негизинде Эсеп боюнча операцияларды жүргүзүүнү Кардардан ишеним катты жокко чыгаруу жөнүндө тиешелүү билдирүүнү алган учурдан тартып токтотууга. Кабарлоону алуу убактысы болуп Банктын кириш штампында көрсөтүлгөн дата жана убакыт эсептелет.

3.8. Банк төмөнкүлөргө укуктуу:

3.8.1. Эгерде Кардар Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарын, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын талаптарын жана ушул Келишимдин шарттарын жана

тартибин жөнгө салуучу талаптарды бузгандыгын көрсөткөн фактылар болсо, анын ичинде Кардар Банк кызмат көрсөтүүлөрү үчүн комиссияны төлөбөгөн учурда Эсеп боюнча банктык операцияларды жүргүзүүдөн баш тартууга.

3.8.2. Эгерде банк эсебинде акча каражаты жок болсо, банк эсебине акча каражаттары түшпөсө жана 12 айдан ашык убакыт бою банк эсебинен акча каражаты алынбаса, СМС билдирүү Кардарга ушул келишимди бузууга 1 календардык ай калганда алдын ала жазуу жүзүндөгү билдирүү/электрондук почта аркылуу билдирүү/ менен ушул Макулдашууну бузууга жана банк эсебин жабууга.

3.8.3. Эсеп боюнча банктык операцияларды токтотуу же келишимди бир тараптуу бузуу жана Эсепти жабуу:

1. Банкка суралган мөөнөттө иш жүзүндөгү макулдашуудагы 3.5.3-пунктта каралган маалыматтарды бербеген учурда.;
2. эгерде жалган документтер берилсе;
3. операцияларды жүргүзүү жана Кардарды идентификациялоо боюнча талаптарды аткаруу үчүн зарыл болгон тиешелүү документтер берилбесе;
4. эгерде Кардарга же анын операциясына карата терроризмди (экстремизмди) каржылоого жана кирешелерди легализациялоого (адалдоого) каршы аракеттенүү маселелерин жөнгө салуучу Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык алынган террористтик ишке катыштыгы жөнүндө маалыматтар болсо;

3.8.4. Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында каралган учурларда, ошондой эле Банктын күнөөсү боюнча Кардардын эсебине акча каражаты туура эмес чегерилген учурда, Кардардын макулдугусуз, Кардардын Эсебинен акча каражаттарын уруксатсыз алып коюуга, эсеп боюнча операцияларды жүргүзүүдө Банктын Кызматтары жана Банктын алдындагы башка милдеттенмелери үчүн төлөнөт.

3.8.5. Кардардын макулдугусуз Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарынын талаптарына ылайык Кыргыз Республикасынын ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдарына Кардар, Кардардын иши жана ал жүргүзгөн банктык операциялар жөнүндө маалыматтарды жана документтерди берүүгө.

3.8.6. Банктын кызмат көрсөтүүлөрү үчүн комиссиянын өлчөмүн жана түрлөрүн бир тараптуу тартипте өзгөртүүгө, мындай өзгөртүүлөр күчүнө киргенге чейин 10 банктык күндөн кем эмес мөөнөттө Банкта ачык жарыялоо аркылуу Кардарга билдирүүгө.

3.8.7. Жеке адамдын анкетасында көрсөтүлгөн маалыматты жаңыртууну Кардардан талап кылууга.

3.8.8. Кардардан 3 банктык күндүн ичинде акча каражаттарынын келип чыгышынын документалдуу булагын, ошондой эле Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарынын талаптарына ылайык Кардардын ишине жана ал жүргүзгөн банктык операцияларына тиешелүү маалыматтарды жана документтерди берүүнү талап кылууга, кылмыш жолу менен алынган кирешелерди легалдаштырууга («адалдоого») каршы аракеттенүү маселелерин жөнгө салууга.

3.8.9. Эгерде үчүнчү жак Банкка Эсепти тескөөгө нотариалдык жактан күбөлөндүрүлгөн ишеним катты берсе, Банк төмөнкүлөргө укуктуу:

- зарыл болгон учурда, анын ичинде ишеним каттын аныктыгы күмөн жаратса, Кардарга, нотариуска жазуу жүзүндөгү суроо-талаптарды жөнөтүү же ишеним катты экспертизага жөнөтүү аркылуу ишеним каттын берилген фактысын текшерүүгө;
- Кардар тарабынан ишеним катты берүү фактысы жана ишеним каттын аныктыгы тастыкталганга чейин Эсеп боюнча операцияларды жүргүзбөөгө же токтото турууга.

3.9. Эсепти жабуу:

3.9.1. Кардардын эсептерин жабуу боюнча операциялар бөлүм аркылуу ишке ашырылат

Банк тарабынан белгиленген формада жана ушул Келишимде белгиленген тартипте түзүлгөн Кардардын жеке кол койгон арызынын негизинде банк.

3.9. Каттоо эсебин жабуу:

3.9.1. Кардардын эсептерин жабуу боюнча операциялар Банк тарабынан белгиленген формада жана ушул Келишимде белгиленген тартипте Кардардын жеке кол койгон арызынын негизинде Банктын бөлүмү аркылуу ишке ашырылат.

3.10. "Пенсиялык - Капитал" мөөнөттүү депозитинин өзгөчө шарттары:

3.10.1. Арыздын бланкасынын негизинде Кардар акча каражаттарын которот жана Банк «Пенсиялык - Капитал» мөөнөттүү депозитине (депозитке) Арыз формасында көрсөтүлгөн мөөнөткө акча каражаттарын кабыл алат.

3.10.2. «Пенсиялык - Капитал» мөөнөттүү депозити (депозити) өздүгүн тастыктоочу документтин жана Кардардын пенсиялык картасынын негизинде ачылат.

3.10.3. Депозиттин шарттары менен <https://capitalbank.kg/depozit-pensionnyi> дарегинен таанышууга болот

3.10.4. Депозитти пайдалангандыгы үчүн сый акы Депозитчиге ай сайын, Депозит салынган күндөн тартып календардык ай өткөндөн кийин төлөнөт. Кошулган пайыздарды капиталдаштыруу келишим боюнча депозит жайгаштырылган күндөн тартып бир ай өткөндөн кийин ай сайын жүргүзүлөт. Эгерде пайыздарды капиталдаштыруу датасы дем алыш же майрам күндөрүнө туура келсе, пайыздарды капиталдаштыруу келишим боюнча депозиттерди ай сайын жайгаштыруу мөөнөтү аяктаганга чейинки акыркы жумушчу күнүндө жүргүзүлөт.

3.10.5. Депозитчи келбей калган жана аны жайгаштыруу мөөнөтү аяктагандан кийин мөөнөттүү депозиттин суммасын талап кылбаган учурда, Келишим пайыздарды кошуу менен ошол эле шарттарда ушундай эле мөөнөткө, ушул Макулдашуунун мөөнөтү узартылган күндөгү колдонуудагы тариф боюнча, автоматтык түрдө узартылды деп эсептелет.

3.11. "Стандарттуу - Капитал" мөөнөттүү депозитинин өзгөчө шарттары:

3.11.1. Анкетанын негизинде Кардар акча каражаттарын которот жана Банк Арыз формасында көрсөтүлгөн мөөнөткө "Стандарттуу - Капитал" мөөнөттүү депозитине (депозитине) акча каражаттарын кабыл алат.

3.11.2. «Стандарттуу - Капитал» мөөнөттүү депозити (депозити) идентификациялык документтин негизинде ачылат.

3.11.3. Депозиттин шарттары менен <https://capitalbank.kg/depozit-standart> дарегинен таанышууга болот.

3.11.4. Келишимдин мөөнөтүнүн ичинде сый акынын ставкасы өзгөрбөйт (туруктуу бойдон калат).

3.11.5. Депозитти пайдалангандыгы үчүн сый акы Депозитчиге ай сайын Депозит салынган күндөн тартып календардык ай өткөндөн кийин төлөнөт, ал эми сый акы төлөө (капиталдаштырылган пайыздар) Депозитчи салган Депозиттин суммасынан чыгарылат.

3.11.6. Кошулган пайыздарды капиталдаштыруу келишим боюнча депозит жайгаштырылган күндөн тартып бир ай өткөндөн кийин ай сайын жүргүзүлөт. Эгерде пайыздарды капиталдаштыруу датасы дем алыш же майрам күндөрүнө туура келсе, пайыздарды капиталдаштыруу келишим боюнча депозиттерди ай сайын жайгаштыруу мөөнөтү аяктаганга чейинки акыркы жумушчу күнүндө жүргүзүлөт.

3.11.7. Депозитчи келбей калган жана аны жайгаштыруу мөөнөтү аяктагандан кийин мөөнөттүү депозиттин суммасын талап кылбаган учурда, Келишим пайыздарды кошуу менен ошол эле шарттарда ушул сыяктуу мөөнөткө автоматтык түрдө, ушул Макулдашуунун мөөнөтү узартылган күндөгү колдонуудагы тариф боюнча, узартылды деп эсептелет.

3.12. "Өзгөчө-Капитал" мөөнөттүү Депозитинин атайын шарттары:

3.12.1. Арыздын бланкасынын негизинде Кардар акча каражаттарын которот жана Банк Арыз формасында көрсөтүлгөн мөөнөткө "Өзгөчө-Капитал" мөөнөттүү депозити боюнча акча каражаттарын кабыл алат.

3.12.2. Депозиттин шарттары менен төмөнкү даректен таанышууга болот: <https://capitalbank.kg/depozit-eksklyuziv>

3.12.3. Сыйлык ай сайын төлөнөт.

3.12.4. Депозитчи келбей калган жана аны жайгаштыруу мөөнөтү аяктагандан кийин мөөнөттүү депозиттин суммасын талап кылбаган учурда, Келишим пайыздарды кошуу менен ошол эле шарттарда ушул сыяктуу мөөнөткө, ушул Макулдашуунун мөөнөтү узартылган (узартылган) күндөгү колдонуудагы тариф боюнча, автоматтык түрдө узартылды деп эсептелет.

3.12.5. Салым мөөнөтүнөн мурда токтотулган учурда чегерилген пайыздар төлөнбөйт, ал эми депозиттин негизги суммасынан мурда төлөнгөн пайыздар кармалат.

3.12.6. Пайыздык капиталдаштыруу каралган эмес.

3.13. "Классикалык - Капитал" мөөнөттүү депозиттин (депозиттин) өзгөчө шарттары:

3.13.1. Арыздын формасынын негизинде Кардар Арыз формасында көрсөтүлгөн мөөнөткө «Классикалык - Капитал» мөөнөттүү Депозиты (депозити) үчүн акча каражаттарын которот жана Банк кабыл алат.

3.13.2. Депозиттин шарттары менен <https://capitalbank.kg/depozit-classic> дарегинен таанышууга болот

3.13.3. Сыйлык ай сайын төлөнөт.

3.13.4. Депозитчи келбей калган жана аны жайгаштыруу мөөнөтү аяктагандан кийин мөөнөттүү депозиттин суммасын талап кылбаган учурда, Келишим пайыздарды кошуу менен ошол эле шарттарда ушул сыяктуу мөөнөткө, ушул Макулдашуунун мөөнөтү узартылган (узартылган) күндөгү колдонуудагы тариф боюнча, автоматтык түрдө узартылды деп эсептелет.

3.13.5. Пайыздык капиталдаштыруу каралган эмес.

4. ДЕПОЗИТТЕР БОЮНЧА ПАЙЫЗДАРДЫ ЭСЕПТӨӨ ЖАНА КӨЗӨМӨЛДӨӨ

4.1. Депозиттер боюнча пайыздар ар бир анкетанын негизинде эсептелет жана төлөнөт.

4.2. Депозиттин суммасына пайыздар Депозитчынын акча каражаттары Банктын эсебине келип түшкөн күндөн кийинки күндөн тартып ал Депозитчиге кайтарылганга чейинки күнгө чейин же башка негиздер боюнча Депозитчынын эсебинен дебетке чегерилет.

4.3. Пайыздар айдын акыркы жумушчу күнүндө, ошондой эле ай ичинде түзүлгөн келишимдердин шарттарына ылайык пайыздарды төлөөнүн алдындагы күнү чегерилет. Сыйлыкты эсептөөдө айдагы күндөрдүн саны шарттуу түрдө иш жүзүндөгү календардык күндөр, ал эми бир жылда 365 деп кабыл алынат.

4.4. Мөөнөттүү депозиттер боюнча пайыздардын чегерилишин контролдоо операциялык бөлүмдүн начальниги тарабынан жүзөгө ашырылат.

5. «ЭЛКАРТ» БАНК ТӨЛӨМ КАРТАСЫН ЧЫГАРУУ ЖАНА ТЕЙЛӨӨ

5.1. Эсеп ачуу жана картаны берүү.

5.2. Банк кардардын анкетасынын негизинде ушул Келишимдин шарттарынын алкагында эсеп ачуу, анын эсептешүү кызматтары, Элкарт банктык төлөм картасын (мындан ары - Карта) чыгаруу жана тейлөө боюнча кызматтарды көрсөтөт.

5.3. Банк Элкарт төлөм системасынын корпоративдик логотиптери бар бардык жерлерде Карточка операцияларын жүргүзүү үчүн колдонулган Картаны чыгарат жана Кардар колдонууга кабыл алат.

Эсептөө режими:

5.4. Эсеп банк тарабынан белгиленген тизмеге жана Кыргыз Республикасынын банктык мыйзамдарына ылайык зарыл документтерди берген шартта Кардардын анкетасынын негизинде ачылат.

5.5. Кардардын эсеби боюнча операциялар эсептеги акча каражаттарынын калдыктарынын чегинде жүзөгө ашырылат.

“ЭЛКАРТ” банктык төлөм картасын колдонуу менен транзакцияларды жүргүзүүнүн шарттары.

5.6. Операцияларды жүргүзүүнүн тартиби

☐ Картаны Банктын логотиби же ЭЛКАРТ төлөм системасынын логотиби жайгаштырылган кардарларды тейлөө пункттарында (анын ичинде банкоматтарда, соода жана тейлөө мекемелеринде (СТМ)) колдонсо болот.

☐ Картаны колдонуу менен операциялар Кардар же анын ыйгарым укуктуу өкүлү тарабынан гана жүргүзүлөт. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралгандан башка учурларда, Картаны башка жактарга берүүгө жол берилбейт.

☐ Картаны колдонуу менен транзакцияларды жүргүзүүдө түзүлгөн төлөм жана башка документтер Кардардын жеке колтамгасы же ПИН-кодду киргизүү менен күбөлөндүрүлүшү мүмкүн. ПИН-кодду киргизүү Кардардын колу менен коюлган колдун күчүнө ээ.

☐ Картаны колдонуу менен транзакцияларды жүргүзүүдө Кардар картаны колдонуу эрежелерин жана ушул Келишимде көрсөтүлгөн шарттарды сактоого милдеттүү.

5.7. Талаштуу операциялар

☐ Кардар Картаны колдонуу менен жасалган жана Эсеп боюнча көчүрмөдө көрсөтүлгөн дебеттик транзакцияга макул болбосо, Кардар 30 (Отуз) күндөн кечиктирбестен Банкка дебеттик транзакцияга макул эместигинин себептерин көрсөтүү менен, ошондой эле мындай дооматтын негиздүүлүгүн тастыктоочу документтерге (бар болсо) негизделген жазуу жүзүндөгү дооматты берет. ,

☐ Банк Картаны уруксатсыз пайдалануу тобокелдигин азайтуу максатында талаштуу транзакцияга териштирүү жүргүзгөндө, Банк Кардардын кызыкчылыгында Кардардын жоготууларынын жана чыгашаларынын алдын алуу боюнча, анын ичинде Картаны бөгөттөө жана/же алуу чараларын көрө алат..

5.8. Кардардын талаштуу бүтүм боюнча доо коюусу аны ушул Келишимдин шарттарына жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык Карызды төлөөдөн бошотпойт.

5.9. Эгерде Кардардын талаштуу транзакцияга карата талабы Банк тарабынан негиздүү деп табылса, анда Банк ушул Келишимдин шарттарында белгиленген тартипте мындай бүтүмдүн суммасына Кайтаруу төлөмүн жүргүзөт. Болбосо, Банк болгон талаштуу операция боюнча иликтөө жүргүзүү менен байланышкан бардык чыгымдарды Кардардан төлөп берүүнү талап кылууга укуктуу.

5.10. Картаны берүү жана сактоо тартиби

5.10.1. Кардар Тиркемени туура толтуруу, анда чындыкка дал келген маалыматтарды көрсөтүү керек.

5.10.2. Картаны чыгаруу үчүн төлөм Кардардын эсебинен бул картадагы акча каражаттарынын биринчи кыймылынан кийин дебеттелет. Кызмат Кардар тарабынан Банктын белгиленген тарифтери боюнча картаны алгандан кийин көрсөтүлөт.

5.10.3. Банк даярдалган Картаны түздөн-түз Картанын ээсине же Картанын ээси берген ишеним каттын негизинде иш алып барган анын ыйгарым укуктуу өкүлүнө берет.

Картаны алгандан кийин Картанын ээси Картанын арткы бетинде ушул максатта каралган тилкеге кол коет.

5.10.4. Кардар пластикалык картаны алгандан кийин Банк кызматкеринин катышуусунда картанын арткы бетине шариктүү калем менен атайын тилкеге дароо кол коюуга милдеттүү;

5.10.5. Картаны башка адамдарга колдонууга же күрөөгө берүүгө тыюу салынат. Уруксатсыз адам көрсөткөн карта конфискацияланат.

5.10.6. Картанын арткы бетинде маалымат коддолгон магниттик тилке бар. Жагымсыз факторлордун таасирине жол берилбейт: электромагниттик талаалар (дисплейлерге жакын, магниттелген же магнитти камтыган объекттер, мисалы, ачкычтар, каптардагы магниттик кулпулар), механикалык бузулуулар (сызыктар, кир, ысып кетүү, мисалы, күн нурлары) ж.б., бул магниттик тилкедеги жазууну бузуп, Автоматташтырылган авторизация режиминде Карта операцияларын жүргүзүүгө мүмкүн болбой калышына алып келет.

5.10.7. Картаны капчыкта же кутучада сактоо керек жана аны менен иштөөдө ашыкча күч колдонбоо зарыл.

5.11. Пин-код.

5.11.1. Карта берилгенден кийин Кармоочуга ПИН-код басылган кошумчасы бар атайын чапталган конверт берилет. Конвертти алгандан кийин дароо ачып, ПИН-кодду эстеп, салманы жана конвертти жок кылуу сунушталат. Карта кармоочуда аны Банктын банкоматтарынан алмаштыруу мүмкүнчүлүгү да бар.

5.11.2. ПИН-код Банктын кызматкерлери үчүн белгисиз жана Картаны колдонуунун бардык мезгилине Картанын ээси тарабынан жашыруун сакталышы керек.

5.11.3. Эч кимге электрондук түзүлүштүн клавиатурасында терилип жаткан PIN-коддун сандарынын комбинациясын көрүүгө жол бербешиниз керек.

5.11.4. ПИН-кодду терүүдө электрондук түзүлүштөрдүн дисплейлериндеги сандар атайын белгиленбейт, бирок символ менен алмаштырылат. Терүүдө каталарга жол бербөө маанилүү. Эгерде ПИН-код үч жолу катары менен туура эмес киргизилсе (бир же башка электрондук түзүлүштөрдү колдонууда каалаган убакыт аралыгы менен), анда төртүнчү ката катары менен Банк Картаны Блоктоп салат жана ал банкоматта алынат же жагдайлар такталганга чейин тейлөө пунктунда кармалышы мүмкүн.

5.11.5. Автоматташтырылган авторизациялоо режиминде ишке ашырылган жана ПИН-кодду терүү менен ырасталган карт операциялары Банк тарабынан Картанын ээси тарабынан аткарылган деп эсептелинет.

5.11.6. Эгерде Карточка Ээси ПИН-кодду унутуп калса, анда Картаны Банкка кайтарып берүү жана алмаштыруу/кайра чыгаруу үчүн арыз жазуу керек, анткени Автоматташтырылган авторизация режиминде Карта менен операцияларды жүргүзүү мүмкүн болбой калат.

5.12. Картаны колдонуу

5.12.1. Банк Картаны тейлөөнү, өзү түздөн-түз көзөмөлдөгөн системалардын жана электрондук түзүлүштөрдүн үзгүлтүксүз иштешин камсыздайт жана Банкка көз каранды болбогон себептер боюнча тейлөө токтотулган учурда аны калыбына келтирүү үчүн бардык мүмкүн болгон чараларды көрөт.

5.12.2. Картаны тейлөөнүн бардык пункттары Карточка ээлерине ушул учурда Картаны тейлөө мүмкүнчүлүгү жөнүндө маалымдоо үчүн Улуттук төлөм системасынын логотиби бар белгилер менен жабдылган.

5.12.3. Карточка менен операцияларды жүргүзүү үчүн Картанын ээси Картаны тейлөө пунктунун (Тейлөө ишканасынын же Банктын) кассирине көрсөтөт же өзүн өзү тейлөө режиминде банкоматты иштетет.

5.12.4. Кассир Картаны кабыл алып, Авторизациялоо борборуна Картанын транзакциясын жүргүзүүгө уруксат берүү өтүнүчү менен кайрылат.

5.12.5. Автоматташтырылган режимде кассир авторизацияны электрондук терминал аркылуу ишке ашырат. Кассир Картаны терминалдын ридерине жайгаштырат, клавиатурага транзакциянын суммасын киргизет жана Картанын ээсин атайын клавиатурада ПИН-кодду терүү менен транзакцияны тастыктоого чакырат. Туура ПИН-код киргизилгенде жана эсепте жетиштүү каражат болгондо, транзакцияны тастыктаган квитанция эки нускада басылып чыгат. Кассир Картанын ээсине квитанциянын бир нускасын берет. Картанын ээси квитанцияда көрсөтүлгөн маалыматтардын тууралыгын текшерет. Кабыл алынган технологияга жараша басылган квитанция Карточка ээсинин жана кассирдин колтамгалары менен күбөлөндүрүлүшү мүмкүн.

5.12.6. Кассир Карточка кармоочудан анын инсандыгын тастыктаган документти талап кылууга укуктуу. Документ жок болгон учурда кассир Картанын ээсиден Карта операциясын жүргүзүүгө баш тартууга укуктуу

5.12.7. Кассир такталганга чейин

ушул Эрежелердин 8-пунктунун шарттарына ылайык жагдайларда Картаны кармап калууга укуктуу.

5.12.8. Банктар купуя маалыматты берүү жана веб-сайттын дарегине өтүү өтүнүчү менен электрондук каттарды же SMS жөнөтүшпөйт. Мындай каттарды ачпагыла, алар алдамчылык. Картаңызга байланыштуу шектүү чалуулар же SMS келип түшсө, банкыңызга кайрылыңыз.

5.12.9. Ар бир эсеп транзакциясын көзөмөлдөө үчүн SMS билдирүү кызматын жандырууну унутпаңыз.

5.13. Накталай акча алуу үчүн картаны колдонуу

5.13.1. Картаны колдонуу менен накталай акчаны алуу Улуттук төлөм системасынын катышуучулары болгон банктардын накталай акча берүү пункттарында же банкоматтарды колдонуу менен жүзөгө ашырылат.

5.13.2. Улуттук төлөм системасынын эрежелерине ылайык, накталай акча берүү пункту Картаны колдонуу менен накталай акчаны берүү үчүн Картанын ээсиден кошумча комиссияны (Банктын тарифтерине тиешеси жок) алууга укугу жок.

5.13.3. Улуттук төлөм системасынын катышуучулары болгон банктардын накталай акчаларды берүү пункттарында накталай акча каражаттарын алуу Автоматташтырылган авторизация режиминде жүзөгө ашырылат. Карточка операциясын жүргүзүү тартиби жогоруда сүрөттөлгөн (3-пункт).

5.13.4. Банкоматтан накталай акча алуу Картанын ээси тарабынан өзүн-өзү тейлөө режиминде жүзөгө ашырылат. Сиз банкоматты кылдаттык менен текшерип, бардык элементтер ырааттуу орнотулганын, клавиатурада, картанын уячасында жана корпусунда бөтөн нерселердин (мисалы, клей издери) жок экендигине ынануу керек.

5.13.5. Карта операциясы аяктагандан жана банкоматтан банкноттор алынгандан кийин квитанция басылып чыгат. Картанын ээсине тиешелүү маалыматтын купуялуулугуна байланыштуу, басылган квитанцияны өзүңүз менен алып жүрүү жана аны эч качан банкоматтын жанында калтырбоо сунушталат.

5.13.6. Төмөнкү себептер боюнча туура PIN код киргизилсе, жарактуу Карта боюнча карта операциясы четке кагылышы мүмкүн:

- 1) Суралган сумманы банкоматтын кассеталарындагы банкноттор менен чыгарууга болбойт. Сиз бул банкоматтын нускамасында көрсөтүлгөн банкноттордун минималдуу номиналына эселенген сумманы талап кылышыңыз керек;
- 2) Суралган сумма банкоматтын кассалык диспенсеринин өлчөмдөрү менен аныкталган бир жолку алуу чегинен ашса, суралган сумманы бөлүү керек, бөлүктөргө бөлүп, операцияны бир нече жолу кайталаңыз;
- 3) Суралган сумма Карточка ээсинин карамагындагы акчанын суммасынан ашып кетсе, Сиз азыраак сумманы сураңыз болот, анын суммасын банк эсебиңиздеги акчанын калдыктарын басып чыгаруу функциясына чалып тактоого болот.
- 4) Банкомат менен иштөөдө, эгерде кайтарылган Картаны же чыгарылган банкнотторду 20 секунданын ичинде Карточка кармоочусу диспенсерден чыгарбаса, коопсуздук системасы ишке киргизилип, коопсуздук максатында Картаны же банкнотторду тартып алаарын эстен чыгарбоо керек, банкоматтын ичинде жана "баш татуучу/четке кагуучу кассетада кармалат." Мындай учурларда Картаны анын Ээсине кайтарып берүү ушул банкоматты тейлөөчү эквайер-банк тарабынан Картанын кармалышынын себептерин тактоодон жана ушул Картаны чыгарган Банк менен консультациядан кийин, ошондой эле Картанын суммасы калыбына келтирилгенден кийин гана жүргүзүлүшү мүмкүн. Авторизациялоо фактысы боюнча банктык эсептен дебеттелген Карточка операциясы (же анын алынбаган бөлүгү) банкоматтан кайра инкассациялангандан жана Карточка кармоочу тарабынан алынбаган нак акчанын суммасы такталгандан кийин гана жүргүзүлүшү мүмкүн.
- 5) Эгерде сиз PIN-кодду туура эмес киргизсеңиз же суралган сумма сиздин банк эсебиңиздин балансынан ашып кетсе, банкоматтын дисплейинде билдирүү пайда болуп, транзакция четке кагылат.
- 6) Картанын же нак акчанын банкоматта кармалышынын себеби Банк тарабынан Картанын ээси Банк менен байланышкандан кийинки банктык күндөн кечиктирбестен оозеки (телефон аркылуу), андан кийин жазуу жүзүндө 30 банктык жумушчу күндүн ичинде такталат.

5.14. Картаны тейлөө провайдерлеринин товарлары жана кызматтары үчүн төлөө үчүн колдонуу

Улуттук төлөм системасынын эрежелерине ылайык, Кызмат көрсөтүүчү Картаны төлөмгө кабыл алууда накталай төлөмгө салыштырмалуу товарлардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн баасын көтөрүүгө укугу жок. Картанын ээси мындай учурлар жөнүндө Банкка билдирүүгө милдеттүү.

5.14.1. Карта операциясы Автоматташтырылган авторизация режиминде жүргүзүлөт. Карточка операциясын жүргүзүү тартиби жогоруда сүрөттөлгөн (3-пункт). Авторизация алынган учурда, кассир чек берет жана Картанын ээси менен эсептешүүнү аяктайт.

5.14.2. Картанын ээси Картанын жардамы менен төлөнгөн сатып алууну кайтарып берүүгө же Картаны колдонуу менен алдын ала төлөнгөн кызматтан баш тартууга укуктуу. Бул үчүн Картанын ээсинин талабы боюнча жана Тейлөөчү компаниянын макулдугу менен кассир "сатып алууну кайтаруу" операциясын жүргүзөт.

5.14.3. Сатып алуу авторизацияга чейин же андан кийин кайтарылышы мүмкүн.

5.14.4. Биринчи учурда, операция аны кайра иштетүүнү токтотуу менен түздөн-түз Кызмат көрсөтүүчү ишканада жокко чыгарылат.

5.14.5. Экинчи учурда, Карточка кармоочу операцияны кайтарып берүүнү талап кылат, анткени Авторизациядан кийин транзакциянын суммасы Карточка ээсинин банктык эсебинен чыгарылат (дебеттелет). Кайтаруу операциясын жүргүзүү үчүн кассир атайын квитанцияны басып чыгаруу үчүн электрондук терминалдын атайын функциясын колдонот. Бул учурда, суммасы

Банк Улуттук төлөм системасынан аткарылган кайтаруу транзакциясы жөнүндө маалыматтарды алгандан кийин карт ээсинин банктык эсебине карта операциясы калыбына келтирилет. Бул жагдай Картада жеткиликтүү сумманы эсептөөдө эске алынышы керек.

5.15. Картаны бөгөттөө

5.15.1. Картаны жоготуп же уурдап кеткен учурда сиз дароо Банкка (сиз турган жериңиздеги Банктын каалаган филиалына) же Авторизациялоо борборуна картаны блоктоо үчүн кайрылуунуз керек. Арызды берүү Банкка же Авторизациялоо борборуна оозеки кайрылуу катары каралышы мүмкүн. Ар кандай оозеки кайрылуу Банкка жазуу жүзүндөгү арыз менен ырасталышы керек, анда картаны жана/же ПИНди жоготуунун жагдайлары же аларды мыйзамсыз колдонуу жөнүндө сизге белгилүү болгон маалыматтар, ошондой эле качан, кайда жана кайсы убакта болгон окуяны кабарладыңыз.

5.15.2. Арызда Карт ээсинин фамилиясы, аты, атасынын аты, ошондой эле кошумча маалыматтар: анын туулган күнү, коддук сөзү, Картанын номери жана жарактуулук мөөнөтү, ошондой эле Бөгөттөөнүн себеби көрсөтүлөт. Байланыш маалыматын - даректи жана телефон номерин көрсөтүү максатка ылайык.

5.15.3. Карталарды бөгөттөө үчүн телефондор: «Банктар аралык процессинг борбору» ААКсы (Бишкек ш.): (312) 63-76-96, 66-43-25, 66-50-83, 69-28-81, 69-28-82 саат жумасына 7 күн, Банк: (312) 90-54-92.

5.15.4. Эгерде кардар жумуш эмес күнү жоготууга же уурдоого дуушар болсо, анда ал Авторизациялоо борборуна оозеки арыз менен кайрылууга милдеттүү, ал кийинчерээк Банк тарабынан жазуу жүзүндө ырасталышы керек. Мында Арыз Картанын ээсинен келип түшкөн деп эсептелет жана Банк тарабынан Картаны Бөгөттөөнүн кесепеттери боюнча дооматтар кабыл алынбайт.

5.15.5. Картаны бөгөттөө авторизациялоо борбору тарабынан Арыз документалдуу катталган учурдан тартып күчүнө кирет.

5.15.6. Картанын ээси Картаны Бөгөттөө күчүнө киргенге чейин жүргүзүлгөн Карта операциялары үчүн жоопкерчилик тартат жана Картаны Бөгөттөө күчүнө кирген учурдан тартып андан бошотулат.

5.15.7. Эгерде Банкка Арыз берилсе, Банк Арызды документтик каттоодон өткөрөт жана картаны блоктоо үчүн маалыматты дароо Авторизациялоо борборуна өткөрүп берет. Картаны блокировкалоо Картанын ээсинин атынан Банк тарабынан берилген Арызды авторизациялоо борбору тарабынан катталгандан кийин күчүнө кирет.

5.15.8. Картаны бөгөттөн чыгаруу Карточка ээсинин Банкка жазган жазуу жүзүндөгү арызынын негизинде, эгерде аны андан ары колдонуу мүмкүн болсо, жүргүзүлөт.

5.15.9. Картаны бөгөттөөдөн кийин, Картанын ээсинин суроо-талабынын негизинде Банк банктык эсепке жаңы номер жана Банктын тарифтерине ылайык ПИН-код менен жаңы Картаны чыгарат.

5.15.10. Эгерде мурда жоголду деп жарыяланган Карта табылса, Картанын ээси бул тууралуу Банкка токтоосуз билдирүүгө жана андан кийин Картаны Банкка кайтарып берүүгө милдеттүү.

5.16. Картаны кармоо

5.16.1. Карт тейлөө пунктунда төмөнкү учурларда кармалат: Картанын ээси анын кармоочусу болуп саналбайт; Карта Ээси Картаны Карточка операциясын жүргүзгөндөн кийин тейлөө пунктунда унутуп койгон болсо.

5.16.2. Карта банкомат, тейлөө пунктунун кассири тарабынан кармалат. Карт кармалганда (анын банкомат тарабынан кармалган учурларын кошпогондо) тиешелүү акт түзүлөт.

5.16.3. Кармалган Картаны кайтарып берүү Банк эквайер-банк же Банк тарабынан тиешелүү чечим кабыл алынгандан кийин (кармалган Картаны Банкка жеткирген учурда) Карт ээсинин жазуу жүзүндөгү арызы боюнча Банк тарабынан түздөн-түз Карт кармоочуга жүргүзүлөт. .

5.17. Картанын колдонуу мөөнөтү, Картаны колдонууну токтотуу

5.17.1. Карта анын жарактуулук мөөнөтүн (ай жана жыл) көрсөтөт. Карта анда көрсөтүлгөн айдын жана жылдын акыркы күнүнүн аягына чейин жарактуу. Мөөнөтү бүткөн бардык Карталар блоктолгон жана Банкка кайтарылышы керек.

5.17.2. Банктын укугу бар. Бөгөттөлгөн күндөн тартып 10 банктык күндүн ичинде пайда болгон талаш-тартыштар чечилгенге чейин Картаны блоктоо.

5.17.3. Картаны колдонуудан баш тарткан учурда Картанын ээси тиешелүү жазуу жүзүндөгү арыз менен Банкка кайрылууга жана Картаны кайтарып берүүгө милдеттүү.

5.18. Картаны алмаштыруу же жаңысын чыгаруу:

5.18.1. Картаны алмаштыруу же жоголгонунун ордуна жаңы Картаны чыгаруу Картанын ээсинин Банкка белгиленген тарифтер боюнча берилген жазуу жүзүндөгү арызынын негизинде жүргүзүлөт.

5.18.2. Картаны алмаштыруу анын жарактуу мөөнөтү аяктаганда, Карт бузулганда, ПИН-код ачыкка чыкканда, Карта ээси ПИН-кодду унутуп калган учурларда, ошондой эле Карточка ээсинин талабы боюнча жүргүзүлөт. Алмаштырылган Картаны Банкка кайтарып берүү керек.

5.19. Мүмкүн болгон талаш-тартыштарды жөнгө салуу:

5.19.1. Картанын ээсине банк эсебине акчанын жумшалышын эсепке алуу жана мүмкүн болгон талаштарды чечүү үчүн квитанцияларды сактоо сунушталат.

5.19.2. Картанын ээси банктын белгиленген тарифтери боюнча Банктан эсептен көчүрмөлөрдү алууга укуктуу. Эгерде арызда көрсөтүлгөн төлөмдөрдүн суммасына макул болбосоңуз, анда 5 күндүн ичинде себептерин көрсөтүү менен жагдайларды тактоо үчүн Банкка жазуу жүзүндөгү арыз менен кайрылышыңыз керек. Аргументтериңизди тастыктаган бардык документтер арызга тиркелет. Эгерде сиз арызды алгандан кийин 5 күндүн ичинде жогоруда көрсөтүлгөн формада анын мазмунуна карата дооматтар менен Банкка кайрылбаган болсоңуз, анда бул сиздин анын мазмуну менен макулдугуңузду түзөт. Банктын жана кардардын укуктары жана милдеттери:

5.20. БАНК төмөнкүлөргө милдеттенет:

5.20.1. Арыздын бланкасынын негизинде Арызды алган күндөн тартып 10 (он) банктык күндүн ичинде Кардарга же Кардар тарабынан берилген ишеним каттын негизинде иш алып барган анын ыйгарым укуктуу өкүлүнө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Картаны берүүгө.

5.20.2. Ушул Келишимдин шарттарына жана Кыргыз Республикасынын банк мыйзамдарынын талаптарына ылайык Картаны тейлөөнү камсыз кылууга.

5.20.3. Тиешелүү түрдө таризделген төлөм документтеринин негизинде 1 (бир) банктык күндөн кечиктирбестен Кардардын пайдасына түшкөн акча каражаттарын эсепке чегерүүгө.

5.20.4. Кат жүзүндөгү суроо-талапты алган күндөн тартып үч календардык күндөн кечиктирбестен Кардарга эсеп боюнча көчүрмөлөрдү берүүгө.

5.20.5. Кардардан картаны бөгөттөө жөнүндө Арызды алгандан кийин, тиешелүү арыз түшкөн күндөн кийинки бир банктык күндөн кечиктирбестен Картаны бөгөттөө / бөгөттөөдөн чыгарууну жүргүзүүгө.

5.20.6. Кардардын эсеби боюнча операциялардын сырын сактоого. Кыргыз Республикасынын банк мыйзамдарында каралгандан башка учурларда, Кардардын макулдугусуз ушул Келишим боюнча маалыматтарды берүүгө жол берилбейт.

5.20.7. Төлөм маселелери, Картаны колдонуу эрежелери жана ушул Келишимдин шарттарына ылайык Тараптарга түздөн-түз тиешелүү башка маселелер боюнча Кардарга кеңеш берүүгө.

5.21. БАНК төмөнкүлөргө укуктуу:

5.21.1. Социалдык долбоорлордун алкагында Карта берилген банктык кардарлар үчүн тарифтерди кошпогондо, Эрежелерди жана тарифтерди бир тараптуу өзгөртүүгө.

5.21.2. Кардардын макулдугусуз төмөнкү суммаларды эсептен чыгарууга :

- ☐ Карточка операциясынын көлөмүндөгү каражаттарды (Банктар аралык процессинг борборунан алынган файлдарда көрсөтүлөт);
- ☐ Колдонуудагы Тарифтерге ылайык Банктын сый акыларын төлөө үчүн каражаттарды;
- ☐ Кардардын Банкка ушул Келишимден келип чыккан карызын төлөөгө каражаттарды;
- ☐ эсепке туура эмес чегерилген жана Кардарга таандык эмес каражаттарды.
- ☐ Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана ушул Келишимдин шарттарында белгиленген тартипте башка суммаларды.

5.21.3. Картаны кийин жокко чыгаруу менен бөгөттөө жана Кардардан картаны 3 (үч) банктык күндүн ичинде төмөнкү учурларда кайтарып берүүсүн талап кылууга:

- ☐ Кардар тарабынан ушул Келишим боюнча милдеттенмелер аткарылбаса;
- ☐ Кардардан Картаны жокко чыгаруу жөнүндө Арыз түшкөндө жана бул Келишим бузулганда;
- ☐ Ушул Макулдашууну токтотуу жөнүндө билдирүүнү алууга.
- ☐ Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана/же ушул Келишимдин Эрежелеринин талаптарында каралган учурларда.

5.21.4. Кардар тарабынан берилген карт транзакциясы боюнча дооматты ал аяктаган күндөн тартып 30 (отуз) календардык күндөн кийин кароого кабыл албоого.

5.21.5. Кардардын эсебине жана Банктын кызматтарына байланыштуу башка SMS билдирүүлөрдү Картанын ээсинин арызда көрсөтүлгөн уюлдук телефон номерине жөнөтүүгө.

5.21.6. Кардардын суроо-талабы боюнча Кардарды "SMS Alert" кызматына туташтырууга.

5.21.7. Банктын колдонуудагы Тарифтерине ылайык SMS билдирүү кызматы үчүн комиссиянын суммасын кабыл албастан эсептен чыгарууга.

5.22. КАРДАР төмөнкүлөргө милдеттенет:

5.22.1. Кардардын ПИН-кодун же колтамгасын киргизүү менен күбөлөндүрүлгөн Картаны колдонуу менен ал тарабынан жасалган бардык карт транзакцияларын ишенимдүү жана анык деп таанууга.

5.22.2. Банктын учурдагы Тарифтерине ылайык Банктын кызматтарына төлөөгө.

5.22.3. Картаны жоготкон же уурдап кеткен учурда, Картаны колдонуу эрежелеринде белгиленген тартипте Картаны блоктоо өтүнүчү менен Банкка дароо оозеки же жазуу жүзүндө кайрылууга.

5.22.4. Банк Кардардан Картаны толугу менен бөгөттөө зарылдыгы жөнүндө жазуу жүзүндөгү арызын алганга чейин жана Кардар тиешелүү комиссияны төлөгөнгө чейин Картаны колдонуу менен жүргүзүлгөн операциялар үчүн Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жоопкерчилик тартат.

5.22.5. Картанын сакталышын камсыз кылуу жана коддуу сөздү, үч орундуу текшерүү кодун CVV2, ПИН кодду үчүнчү жактарга ачыкка чыгарбоо үчүн зарыл болгон чараларды көрүүгө жана PIN-код жана үч орундуу CVV2 текшерүү коду жана/же код сөзү менен ырасталган бардык транзакциялар үчүн жоопкерчилик тартууга (анын ичинде Картаны бөгөттөө жана бөгөттөөдөн чыгаруу).

5.22.6. 5 (беш) банктык күндүн ичинде Арызда көрсөтүлгөн маалыматтардын өзгөрүшү же ушул келишимдин реквизиттери жөнүндө Банкка жазуу жүзүндө билдирүүгө.

5.22.7. Картаны үчүнчү жактарга өткөрүп бербөөгө. Картаны үчүнчү жактардын колдонуусуна Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралгандан башка учурларда жол бербөөгө.

5.22.8. Логин менен сырсөздү үчүнчү жактарга өткөрүп бербөөгө.

5.22.9. Кардардын күнөөсү боюнча Карта боюнча тиешелүү кызматтарды колдонууга жана алууга байланыштуу Банк тарткан чыгымдардын же соттук чыгымдардын ордун толтурууга.

5.23. КАРДАР төмөнкүлөргө укуктуу:

5.23.1. Бекитилген банктык эрежелерге ылайык өз эсебиндеги акча каражаттарын өз алдынча башкарууга.

5.23.2. Эсептеги акча каражаттарынын калдыгынын чегинде Карта операцияларын жүргүзүүгө.

5.23.3. Ушул Келишимде каралган тартипте Картаны бөгөттөө жана бөгөттөөдөн чыгаруу үчүн жазуу жүзүндөгү арыз менен Банкка кайрылууга.

5.23.4. Арыз бергенден кийин Интернет аркылуу Картаны колдонуу менен транзакцияларды жүргүзүүгө мүмкүндүк алууга жана Кардар ушуну менен өзүнүн жоопкерчиликтирин жана мүмкүн болуучу тобокелдиктердин тиешелүү кесепеттерин түшүнөрүн моюнга алууга жана ырастоого. Мүмкүн болгон тобокелдиктерге төмөнкүлөр кирет, бирок алар менен гана чектелбейт: Интернет аркылуу Карта боюнча үчүнчү жактар тарабынан уруксатсыз транзакцияларды жүргүзүү тобокелдиги, жана ага байланыштуу ал мындай жагдайлар келип чыккан учурда Банкка карата дооматтары жок экендигине кепилдик берүүгө жана тастыктоого

5.23.5. Арыз боюнча жеке өзү же Кардар тарабынан берилген Ишеним каттын негизинде иш алып барган ыйгарым укуктуу адам аркылуу Банк аныктаган шарттарда эсептен көчүрмөлөрдү алууга:

1) Карточка боюнча конкреттүү операция жасалган күндөн тартып 30 (отуз) календардык күндөн кечиктирбестен талаштуу транзакция боюнча Банкка доо коюуга. Болбосо, аяктаган Карта транзакциясы тастыкталды деп эсептелет жана кийинки талаптар Банк тарабынан кабыл алынбайт. Далилденген даттануу болгон учурда, акча каражаттары Банк тарабынан эсепке калыбына келтирилет. Келип түшкөн дооматтар жөнгө салынганга чейин Банк тарабынан эсептен мурда чыгарылган акча каражаттары калыбына келтирилбейт.

2) Бул Келишимди бузуунун күтүлүп жаткан датасына чейин 30 (отуз) календардык күн мурда Банк жазуу жүзүндө билдирүү менен ушул Келишимди бузууга.

3) Картанын жоголушуна, уурдалышына жана/же уруксатсыз пайдаланылышына, бузулушуна, ПИН-коддун жоголушуна, магниттик тилкенин магнитсиздигине, чиптин бузулушуна же карттын реквизиттеринин өзгөрүшүнө байланыштуу аны кайра чыгарууга кайрылууга.

4) Эгерде Карта Банктын банкоматында кармалып калса, банкоматта сакталган картаны чыгарууга арыз менен Банкка кайрылууга.

5) Эгерде Картаны үчүнчү жактын Банкынын банкоматында кармалып калса, үчүнчү тараптын банкоматында турган Картаны чыгарууга Арыз менен өз Банкына кайрылуу керек.

Банктын жана кардардын жоопкерчилиги

Ушул Келишим боюнча милдеттенмелерди аткарбагандыгы же талаптагыдай аткарбагандыгы үчүн Тараптар Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына жана ушул Келишимдин шарттарына ылайык жоопкерчилик тартышат.

5.24. БАНК төмөнкү учурларда жоопкерчилик тартат:

☐ Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык банктык сырды ачыкка чыгарса;

☐ Банктын күнөөсү боюнча эсеп боюнча жаңылыш операцияга. Бул учурда Банктын жоопкерчилиги туура эмес жасалган операцияны жокко чыгаруу менен гана чектелет.

5.25. БАНК төмөнкү учурларда жоопкерчилик тартпайт:

☐ үчүнчү жактын Картаны тейлөөдөн баш тартуусуна;

- ☐ Картаны колдонуу менен сатып алынган товарлардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатына;
- ☐ Кардардын таламдарына таасир этиши мүмкүн болгон үчүнчү жак тарабынан белгиленген Карта боюнча лимиттер, чектөөлөр жана кошумча сыйлыктарга (пайыздар);
- ☐ Кардар жоголгон/уурдалган Картаны Бөгөттөө өтүнүчү менен Банкка өз убагында кайрылбаганынын кесепеттерине;
- ☐ Картаны пайдалануу менен жүргүзүлгөн транзакциялар боюнча маалыматтарды кабыл алууну, иштеп чыгууну жана берүүнү камсыздоочу системалардын иштөөсүндөгү бузулууларга байланыштуу кырдаалдарга;
- ☐ Интернет аркылуу ар кандай транзакцияларга жетүүнүн мүмкүн болуучу терс кесепеттери үчүн, анын ичинде, бирок алар менен чектелбестен: Интернет аркылуу Картаны пайдалануучу үчүнчү жактар тарабынан уруксатсыз транзакциялардын тобокелдигине;
- ☐ Картаны жоготууда, уурдоодо же башка мыйзамсыз колдонууда Картаны бөгөттөлгөнгө чейин жасалган операцияларга.
- ☐ Карта бөгөттөлгөндөн кийин Карта бөгөттөлгөнгө чейин жүргүзүлгөн эсептешүү операциялары үчүн.

5.26. КАРДАР төмөнкүлөр үчүн жооптуу:

- ☐ жоголгон/уурдалган Картаны бөгөттөө талабы менен Банкка өз убагында кайрылбагада;
- ☐ Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына жана ушул Келишимге ылайык эсепке туура эмес чегерилген акча каражаттары Банкка кайтарылбаганда;
- ☐ Банктын комиссияларын эске алуу менен уруксатсыз төлөмдүн өлчөмүндө Кардардын Картасын пайдалануу менен үчүнчү жак тарабынан санкцияланбаган төлөмгө;
- ☐ төлөм жүргүзүү үчүн, эгерде Кардар Картаны тапшырып, үчүнчү жакка коддук сөздү жана/же PIN-кодду жана/же үч сандуу CVV2 текшерүү кодун ачыкка чыгарса;
- ☐ аяктаган Карта операциялары, анын ичинде Картаны, анын аналогун же Картанын реквизиттерин колдонуу менен үчүнчү жактар тарабынан жасалган операцияларга.
- ☐ Кардар тарабынан ушул Келишимдин шарттарын бузууга;
- ☐ Интернет аркылуу ар кандай транзакцияларга жетүүнүн мүмкүн болуучу терс кесепеттери үчүн, анын ичинде, бирок алар менен чектелбестен: Интернет аркылуу төлөм картасын колдонуу менен үчүнчү жактар тарабынан уруксатсыз транзакциялардын тобокелдигине.
- ☐ төлөм жүргүзүү үчүн, эгерде Кардар Картанын сакталышы боюнча милдеттенмелерин аткарбагандыгынын же талаптагыдай аткарбагандыгынын кесепетинен коддук сөздү жана/же ПИН-кодду жана/же үч орундуу жашыруун кодду (CVV2) (мындан ары PIN код жана/же CVV 2 – “Карттын реквизиттери” деп аталат) жашыруундуктан чыгарса жана транзакциянын аймагына карабастан, үчүнчү жактардын картанын реквизиттерине жетүүсүнө жол бербөө үчүн бардык мүмкүн болгон чараларды көргөн эмес болсо.

5.27. Банк Кардардын Картанын маалыматтарын ачыкка чыгаруу боюнча аракетин далилдөөгө милдеттүү эмес.

5.28. Банк жана Кардар, эгерде ал форс-мажордук жагдайлардын: өрт, суу ташкыны, жер титирөө, электр энергиясын өчүрүү жана Банк менен Кардардан көз каранды болбогон башка жагдайлардын натыйжасында келип чыккан милдеттенмелерди жарым-жартылай же толук аткарбагандыгы үчүн, жабдуулар, программалык камсыздоонун, электр менен жабдуунун жана берүү тутумунун маалыматтарынын бузулушуна, ошондой эле Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы, Кыргыз Республикасынын ыйгарым укуктуу органдары Тараптарга карата чечимдерди, жарлыктарды, аныктамаларды кабыл алган учурларда, аларга байланыштуу Бул Келишим боюнча милдеттенмелерди өз убагында аткаруу мүмкүн болбой калса, эгерде ушундай жол менен ушул Келишим боюнча милдеттенмелерди аткарууга тоскоол болгон Тарап бул жагдайлардын кесепеттерин жумшартуу үчүн акылга

сыярлык күч-аракетин жумшаса жана ушул Келишимдин шарттарын мүмкүн болушунча толук аткаруу үчүн бардык күч-аракеттерди жумшаса жоопкерчиликтен бошотулат.

6. ИНТЕРНЕТ БАНК КЫЗМАТТАРЫН КӨРСӨТҮҮ

6.1. Банк Кардарга глобалдык Интернет (Интернет-банкинг/Мобилдик банкинг) аркылуу аралыктан банктык кызматтарды (мындан ары -АБКК) көрсөтөт.

6.2. Кардардын арызынын негизинде банк АБКК инструменттерин каттайт/туташтырат. Банктын Кардарды кийинки тейлөөсү аралыктан банкинг инструменттери аркылуу ишке ашырылат: Интернет-банкинг/Мобилдик банкинг.

Шарттар жана жоболор

6.3. Кардар маалыматты шифрлөөнүн (шифрленген байланыш каналынын) жетиштүү жана мыйзамдуу ыкмасы катары иш жүзүндөгү макулдашуунун.

6.4 жана 6.5-пункттарында көрсөтүлгөн Банк менен Кардардын ортосунда документтерди өткөрүп берүүдө колдонулган Secure Socket Layer (SSL) протоколун тааныйт.

6.4. Кардар Банктын Кардардын электрондук документтерин алуусу Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык түзүлгөн кагаз түрүндөгү документтерди алуу менен юридикалык жактан барабар экенин моюнга алат. Кардар Банкка документтерди кагаздагы документтер менен бирдей негизде колдонуу укугун берет. Мында Кардар Банкка аткаруу үчүн жөнөтүлгөн электрондук документтердин мазмуну үчүн толук жоопкерчилик тартат.

6.5. Кардардын көрсөтмөлөрүн аткарууда жана электрондук документтерди алмашууда Банк шифрленген SSL байланыш каналы аркылуу берилүүчү маалыматты шифрлөө үчүн программалык камсыздоону колдонот.

6.6. Интернет-банкинг/Мобилдик банкинг программалык камсыздоосун уруксатсыз кирүүдөн жана колдонуудан коопсуздукту камсыз кылуу үчүн Банк Колдонуучунун сырсыздын колдонуу менен Кардарды идентификациялайт.

6.7. Кардардын Программасына керектүү талаптар: Интернет браузери: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Internet Explorer ж.б.

6.8. Интернет-банкинг/Мобилдик банкинг төмөнкү операцияларды жүргүзүүгө мүмкүндүк берет:

- Банкта жеткиликтүү эсептердин абалын: карта, эсептешүү, реалдуу шашылыш убакыт режиминде көрүүгө;
- тандалган эсептин абалы жана кыймылы жөнүндө басылган жана/же электрондук почта аркылуу билдирүү жөнөтүүгө;
- Кардардын эсептеринен төлөмдөрдү жүргүзүүгө (клиринг/гросстук, тез төлөмдөр, салыктарды жана жыйымдарды, туумдарды төлөө, коммуналдык төлөмдөрдү төлөө);
- нак эмес валюта менен конверсиялык операцияларды жүргүзүүгө;

6.9. Интернет-банкинг/Мобилдик банкинг программалык камсыздоосунда көрсөтүлүүчү кызматтардын тизмегинин өзгөргөндүгү жөнүндө билдирүү тиешелүү жарыялоо аркылуу жүргүзүлөт.

Бул тууралуу маалымат жана Банктын бул кызматтарга тарифтери Банктын веб-сайтында.

6.10. Интернет-банкинг Кардарга күнү-түнү жеткиликтүү, бирок эсептерди тейлөө кийинки иш күнү саат 16.00дөн кийин ишке ашырылат.

6.11. Электрондук төлөм документинин жөнөтүлүшүн жана/же алынышын тастыктоо Интернет-банкинг/Мобилдик банкинг программасынын иштешинин алкагында электрондук формада транзакциянын көчүрмөсүн көрсөтүү аркылуу ишке ашырылат.

6.12. Интернет-банкинг системасына логиндердин статистикасы жана Интернет-банкинг/Мобилдик банкинг тутумунун алкагында Кардар тарабынан жүргүзүлгөн

транзакциялар жөнүндө маалымат автоматтык түрдө Банктын тутумунда чагылдырылат жана сакталат. Ошол эле учурда кардар Интернет-банкнинг/Мобилдик банкнинг системасында ишке ашырылган банктык операциялар юридикалык жактан түздөн-түз Банкта кагаз жүзүндө жасалган операцияларга жана документтерге барабар экендигин эстен чыгарбоо керек.

Тараптардын укуктары жана милдеттери

6.13. Өз ара укуктар жана милдеттер;

6.13.1. Ар бир тарап өз каражаттарынын эсебинен Интернет-Банкинг/Мобилдик Банкинг системасында операцияларды жүргүзүүдө колдонулган өзүнүн аппараттык жана программалык камсыздоосун иштөө абалында кармап турууга милдеттүү.

6.13.2. Тараптар Интернет-Банкинг/Мобилдик Банкинг системасына кирүүгө мүмкүндүк берген Интернет-Банкинг/Мобилдик Банкинг системасында иштөөдө колдонулуучу программалык камсыздоодо ишке ашырылган маалыматты коргоо ыкмаларын үчүнчү жакка (колдонуудагы мыйзамдарда каралган учурлардан тышкары) ачып бербөөгө милдеттенишет.

6.14. Кардар төмөнкүлөргө укуктуу:

6.14.1. Банк тарабынан сунушталган банктык операцияларды АБКК инструменттери Интернет-банкнинг/Мобилдик банкнинг аркылуу ушул келишимдин 6.8-пунктуна ылайык жүргүзүүгө.

6.14.2. Банктан ушул Келишим боюнча өз милдеттенмелерин талаптагыдай аткарууну талап кылууга.

6.14.3. Сырсөздү өзгөртүү операциясын аткарууга.

6.14.4. Анын эсебиндеги акча каражаттарын жеке өзү же ал ыйгарым укук берген адамдар аркылуу башкарууга.

6.15. Кардар милдеттүү:

6.15.1. Өзүнүн авторизациялоо параметрлери тууралуу маалыматты ачыкка чыгарбоого/башка адамдарга колдонуучунун атын (Логин), паролун өткөрүп бербөөгө. Көрсөтүлгөн маалыматтар башка жактарга өткөрүлүп берилгендиги аныкталса, Банк Кардардын учурдагы каттоосун жокко чыгарууга укуктуу жана ал тарабынан жүргүзүлгөн операциялар үчүн жоопкерчилик тартпайт.

6.15.2. Банк убактылуу сырсөздү бергенден кийин, Интернет тутуму сунуш кылган коопсуздукту эске алуу менен сырсөздү өз каалоо боюнча дароо өзгөртүүгө, Кардардын эсебинин коопсуздугу үчүн, банктык жана андан кийин паролду мезгил-мезгили (30 күндүн ичинде) менен өзгөртүүгө.

6.15.3. Интернет-банкнинг системасын тейлөө үчүн төлөмдөрдү Банктын колдонуудагы тарифтерине ылайык ар бир айдын акыркы күнүндө жүргүзүүгө.

6.15.4. Төмөнкү учурларда дароо Банкка билдирүүгө:

□ Интернет-банкнинг/Мобилдик банкнинг аркылуу Кардардын эсебине уруксатсыз кирүү же уруксатсыз кирүүгө шектенүү табылганда;

6.15.5. Аккаунттун абалын дайыма көзөмөлдөөгө - айына бир жолудан кем эмес. Эгерде Кардар транзакция жасалгандан кийинки иш күнүнөн кечиктирбестен анын эсебинен төлөнгөн төлөмдөргө каршылык билдирбесе, Кардар анын эсеби боюнча жүргүзүлгөн бардык дебеттик операцияларга макул болгон жана анын эсебинен жүргүзүлгөн бардык төлөмдөргө уруксат берилген деп эсептелет.

6.15.6. Интернет-банкнинг/Мобилдик банкнингди финансылык портал аркылуу сунушталган банктык кызматтарды колдонуу үчүн гана колдонууга.

6.15.7. Коопсуздук эрежелерин сактоо жана Интернет-Банкинг Колдонуучусунун нускамаларын аткарууга, ар бир жумуш сессиясынан кийин Интернет-Банкинг системасы менен иштөө үчүн ачылган бардык Интернетке туташуу сеанстары жабылышын камсыз кылууга.

6.15.8. Өз убагында өзгөртүүлөрдү киргизүүгө же байланыш маалыматы өзгөрсө Банктын кызматкерлерине кабарлоого.

6.15.9. Эгер төлөм жүргүзүү зарыл болсо Банктын колдонуудагы Тарифтерине ылайык төлөмдөрдү жана комиссияларды жүргүзүү үчүн жетиштүү суммадагы акчаны камсыз кылууга.

6.16. Банк төмөнкүлөргө укуктуу:

6.16.1. Бул маалыматты Банктын операциялык залында же Банктын веб-сайтында жайгаштыруу аркылуу Интернет-Банкинг/Мобилдик банкинг системасындагы кызмат көрсөтүүлөргө банк тарифтерин бир тараптуу өзгөртүүгө.

6.16.2. Интернет-банкнинг системасында транзакцияны жүргүзүү учурунда көрсөтүлгөн кызматтар үчүн Банктын сыйакысынын суммасын Кардардын Банкта ачылган каалаган эсептеринен тике (Кардардын макулдугусуз) эсептен чыгарууга, ошондой эле туура эмес чегерилген суммаларды, Кардардын эсебине акча каражаттарын туура эмес чегерген фактылар аныкталган учурларда, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген башка учурларда Кардардын Банкка болгон кандайдыр бир карызынын суммасын эсептен чыгарууга.

6.16.3. Кардар аткарылып жаткан транзакциянын реквизиттерин толук эмес (туура эмес) көрсөткөн, аны аяктоо мөөнөттөрү бузулган, транзакцияга ылайык келбеген учурда, Интернет-банкнинг/Мобилдик банкинг тутумунда операцияны жүргүзүүдөн Кардардан баш тартууга, ошондой эле Кардардын эсебинде транзакцияларды жүргүзүү жана/же жасалган операция үчүн Банктын сыйлыгын төлөө үчүн акча каражаттары жетишсиз болгон учурда Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдары менен жүзөгө ашырууга.

6.16.4. Банктын пикири боюнча Интернет-Банкинг/Мобилдик Банкинг системасынын коопсуздук жол-жобосу бузулган же бузууга аракет жасалган учурларда Кардардын кирүүсүн бөгөттөөгө.

6.16.5. Зарыл болгон учурда, Кардар тарабынан Интернет-Банкинг/Мобилдик Банкинг системасы аркылуу жүзөгө ашырылуучу банктык операциялардын күнүмдүк лимитин, ошондой эле Кардарга алдын ала билдирбестен транзакциялардын бир жолку лимитин азайтууга.

6.16.6. Коопсуздук тутумун бузуу катары бир IP даректен 5 (беш) туура эмес колдонуучу атын жана/же паролду киргизүү аракетин карап көрүп, анын натыйжасында Кардардын Интернет-банкнинг/Мобилдик банкинг системасына кирүүсүнө бөгөт коюуга.

6.16.7. «Операциялык күн/ай жабуу» процедурасын жүргүзүү, программалык камсыздоону өзгөртүү жана профилактикалык тейлөөнү жүргүзүү үчүн Интернет-Банкинг системасын убактылуу өчүрүүгө.

6.16.8. Эгерде Кардардын Банктагы эсеби жабылса, Кардардын Интернет-банкнинг системасына кирүү мүмкүнчүлүгүн дароо жокко чыгарууга.

6.16.9. Колдонуучунун жеткиликтүүлүгүн убактылуу же толугу менен токтотууга жана/же Банктын пикири боюнча Интернет банкинг/Мобилдик банкинг системасынын коопсуздугун камсыз кылуу үчүн, Кардарга тийиштүү кабарлоосуз, Интернет-банкнинг аркылуу тиешелүү банктык кызматтарды көрсөтүүгө бөгөт коюуга, ошондой эле Кардар комиссияны төлөө үчүн өз эсебине акча каражаттарын өз убагында салбаган учурда, мындай зарыл чара көрүүгө укуктуу;

6.17. Банк төмөнкүлөргө милдеттүү:

6.17.1. Кардарга эсеп (Логин) жана убактылуу паролду ыйгаруу менен Интернет-банкнинг системасында каттоодон өткөрүүгө.

6.17.2. Интернет-банкнинг/Мобилдик банкинг системасында тейлөө жүргүзүүдө паролду колдонуу менен Кардардын авторизациясын жана аутентификациясын камсыз кылууга.

6.17.3. Интернет-банкинг/Мобилдик банкинг тутуму тарабынан көрсөтүлүүчү кызматтардын жеткиликтүүлүгүн үзгүлтүккө учуратышы жана колдонууга тоскоол боло турган жүргүзүлүп жаткан техникалык иштер жөнүндө Кардарга кабарлоого.

6.17.4. Кардар ушул Келишимдин шарттарын жана Банк менен Кардардын ортосунда түзүлгөн башка келишимдерди, ошондой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарын сактаган шартта Кардардын электрондук документтерин тариздөөгө.

6.17.5. Банктын веб-сайтында Кардар менен таанышуу үчүн Колдонуучунун колдонмосун жайгаштырууга.

6.17.6. Банктын веб-сайтында, ошондой эле маалымат стенддеринде маалыматтарды жайгаштыруу аркылуу көрсөтүлүүчү кызматтар үчүн Банктын тарифтеринин өзгөрүшү жөнүндө билдирүүгө.

6.18. Кызматтарга төлөө тартиби

6.18.1. Кардардын Интернет-Банкинг системасына кошулуусу, Кардардын Интернет-Банкинг тутумун пайдалануусу жана Интернет-Банкинг системасы аркылуу транзакцияларды жүргүзүүсү үчүн Кардар тиешелүү операцияларды жүргүзүү учурунда Тарифтик планга ылайык Банктын Комиссиясын төлөйт, (Банк тарабынан тиешелүү кызматтарды көрсөтүү), эгерде бул Келишимде, Интернет-банкинг системасынын жана Тарифтик пландын шарттарында башкача каралбаса.

7. БААЛУУЛУКТАРДЫ ЖЕКЕ БАНК КУТУЛАРЫНДА (СЕЙФТЕР) САКТОО

7.1. Кардар тарабынан жеке кол коюлган баалуулуктарды сактоого арыздын негизинде Банк Кардарга жеке сейфти (мындан ары - Сейф) убактылуу пайдалануу үчүн берет, ал эми Кардар сейфти пайдаланууга жана ушул Келишимде каралган шарттарда Банктын тарифтери менен белгиленген өлчөмдө жана тартипте комиссияны Банкка төлөөгө милдеттенет.

7.2. Сейф атайын кайтарылган, жабдылган бөлмөдө - Депозитарийде жайгашкан. Сейфтеги баалуулуктардын сакталышын камсыз кылуу максатында Депозитарий видеокөзөмөл системасы менен жабдылган.

□ Эгерде сейфте сакталган баалуулуктары бар Ижарачынын иш чөйрөсү видеокөзөмөл аймагына түшүп калса, Банк бул тууралуу Ижарачыга эскертилгендиги жөнүндө белги коёт жана аны Арызда (тиркемеде) өзүнүн колу менен ырастоо менен макул болот.

7.3. Сейфтин шарттары жана колдонуу максаты

7.3.1. Сейф жана сейфтин ачкычы Банктын тарифтерине ылайык кепилдик төлөм жана ижара акысын төлөө шартында берилет.

7.3.2. Сейф Кардарга акча каражаттарын, баалуу кагаздарды, баалуу металлдарды, таштарды жана алардан жасалган буюмдарды, башка баалуулуктарды, документтерди ж.б. сактоо үчүн берилет. (мындан ары «Сейфтин мазмуну» деп аталат).

7.3.3. Ижарачы же Ижарачынын өкүлү Сактоочу жайга өздүгүн тастыктаган документти жана ишеним катты милдеттүү түрдө көрсөтүү менен киргизилет.

7.3.4. Сейфке түз жетүү уруксаты кардарларды тейлөөнүн белгиленген режимине ылайык ар бир жумуш күнү берилет.

7.3.5. Сейфти төмөнкү буюмдарды сактоо үчүн колдонууга тыюу салынат:

- тез күйүүчү, уулуу, радиоактивдүү жана адамдын организминде жана айлана-чөйрөгө зыяндуу таасир тийгизе турган башка заттар, бузулууга дуушар болгон же мителердин таралышын шарттаган тамак-аш жана башка буюмдар;

- ок атуучу куралдардын жана алар үчүн ок-дарылардын бардык түрлөрү, кырдуу куралдар, жардыргыч заттар (жардыргыч түзүлүштөр), анын ичинде илимий-техникалык

технологияларды жана массалык кыргын салуучу куралды түзүүдө колдонулушу мүмкүн болгон жабдууларды;

- баңги каражаттарын жана психотроптук заттарды, ошондой эле аларды колдонуу үчүн каражаттарды;

- күчтүү ууларды;

- жана сактоого тыюу салынган, жарандык жүгүртүүдөн чыгарылган же Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык мамлекеттик чек ара аркылуу алып келүүгө/алып чыгууга тыюу салынган башка буюмдар.

7.4. Төлөмдөр жана эсептешүү жол-жоболору.

7.4.1. Ижара акысы жана кепилдик депозити Ижарачынын талабы боюнча банктык которуу жолу менен же накталай түрдө төлөнөт.

7.4.2. Төлөм Кардар тарабынан Тараптар ушул Келишимди түзгөндөн кийинки жумуш күнүнөн кечиктирбестен ай сайын же квартал/алты ай/жыл үчүн бир жолу төлөнөт.

7.4.3. Төлөм суммасы ушул Келишимдин бүткүл колдонуу мөөнөтү үчүн эсептелет жана Кардардын сейфти иш жүзүндө колдонуусуна же колдонбоосуна көз каранды эмес.

7.4.4. Кардар Банктын расмий сайтында Банктын Тарифтеринде көрсөтүлгөн сумманы (мындан ары - Камсыздоо депозити) күрөө катары Банкка салууга милдеттүү.

7.4.5. Кардардын Банкка болгон кандай гана болбосун карызына же кандайдыр бир укугуна же талабына карата Банк алдындагы карызы толугу менен жабылмайынча сейфке киргизүүдөн баш тарта алат.

7.4.6. Ижарачынын демилгеси боюнча Келишим мөөнөтүнөн мурда бузулган учурда, алдын ала төлөнгөн ижара акысы кайтарылбайт.

7.4.7. Камсыздоо депозити Ижарачы Банкка болгон карызын толугу менен төлөп, ачкычты кайтарып бергенден кийин кайтарылып берилет.

7.4.8. Төлөм милдеттенмеси түзүлгөн Келишим боюнча Ижарачы тарабынан аткарылган ижара акысы жана кепилдик депозиттин суммасы, Банк тарабынан тарифтердин өзгөрүшүнө карабастан, Сейф ижарасынын мөөнөтүнүн ичинде өзгөртүлүүгө тийиш эмес.

7.4.9. Ижара мөөнөтүн узартууда кошумча ижара мөөнөтү үчүн акы төлөө Кошумча келишим түзүлгөн күнү колдонулуучу тарифтерге ылайык жүргүзүлөт.

7.4.10. Эгерде Банктын тарифтери ушул Келишимдин колдонуу мөөнөтүнүн ичинде кепилдик төлөмдүн өлчөмүн өзгөртсө, сейфти ижарага алуу мөөнөтү узартылбайт, ал эми ижара мөөнөтү аяктагандан кийин жаңы Келишим түзүлөт.

7.4.11. Эгерде Кардар/Кардарлар ачкычты кайтарып бербесе (ачкычты жоготсо) же Кардар/Кардарлар сейфтин ачкычын тапшыруу үчүн Банкка келбесе, кепилдик депозиттин суммасы кулпусун алмаштыруу жана сейфти ачуу боюнча Банктын чыгымдарын төлөөгө Кардардын макулдугусуз Банк тарабынан эсептен чыгарылат жана Кардарга кайтарылбайт.

7.4.12. 7.4.11-пунктунда көрсөтүлгөн шарт болбосо. Ушул Келишимге ылайык, Банк Кардарга кепилдик депозиттин суммасын ушул Келишимдин мөөнөтү аяктагандан кийин кайтарып берет.

7.5. Сейфтин кечиктирип кайтарып берүү.

7.5.1. Төлөм өз убагында төлөнбөгөн учурда Ижарачыга сейфке кирүү мүмкүнчүлүгү карызды төлөгөндөн кийин гана камсыз кылынат.

7.5.2. Эгерде Ижарачы сейфти ижарага алуу мөөнөтү аяктаган күндөн тартып отуз күндүн ичинде Банкка келбесе, Банк үч адамдан кем эмес комиссиянын чечими менен сейфти ачууга укуктуу.

7.5.3. Сейфтин ичиндегилер сейф ачылган күндөн тартып эсептелген 2 (эки) жылга чейинки мөөнөткө Банктын сейфинде сактоого өткөрүлүп берилет, ал үчүн сейфтин ичиндегилерди сактоого кабыл алуу боюнча бөлүмдүн сейфти ачуу жөнүндө акт толтурулгандан кийин түзүлөт.

7.5.4. Ижарачы жок болгон мезгилде сейфтин ичиндегилерди сактоо үчүн Банктын учурдагы тарифтерине ылайык комиссия алынат.

7.5.5. Ижарачы 2 (эки) жылдын ичинде келгенде, сейфтин ичиндегилерди сактоо жана төлөө күнүнө карата колдонулуучу тарифтерге ылайык сейфти ачуу, Сейфтин ичиндегилерди сактаган сейф үчүн кошумча ижара мөөнөтүн төлөп берүү шартында, Ижарачыга сейфтин ичиндегилерди кайтарып берүү актысынын негизинде берилет.

7.5.6. Эгерде Ижарачы 2 (эки) жылдын ичинде келбесе, сейфтин андан аркы тагдыры (сатуу мөөнөтү, Банктын чыгымдарынын ордун толтуруу ж.б.) маселеси Банк тарабынан Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарга ылайык өз алдынча чечилет.

7.5.7. Эгерде Ижарачы келишим боюнча өз милдеттенмелерин аткарбаса/тиешелүү түрдө аткарбаса, Банк Кепилдик депозиттин суммасынан Келишим боюнча Ижарачынын карызын кармап калууга укуктуу (эгерде Кепилдик депозиттин суммасы жетишсиз болсо, Ижарачы кошумча салым кошот).

7.5.8. Банк анкетада көрсөтүлгөн номерге SMS билдирүү аркылуу же анкетада көрсөтүлгөн кардардын электрондук дарегине билдирүү аркылуу билдирет, телефон номери жана электрондук почта дареги жок болгон учурда, сейфти ачуунун себептери, ошондой эле сейфтин ачылган күнү жөнүндө билдирүүлөр Кардардын/Кардарлардын анкетасы-арызында көрсөтүлгөн жашаган дарекке жөнөтүлөт. Кардардын/Кардарлардын билдирүүдө көрсөтүлгөн дарек боюнча жоктугу, ошондой эле Кардардын/Кардарлардын Банкка келбей калышы иш жүзүндөгү макулдашуунун 7.5.9-пунктта каралган аракеттерди жасоо датасын кийинкиге калтыруу үчүн негиз болуп саналбайт.

7.5.9. Сейфти ачуу Банктын кызматкерлери тарабынан ачылган отчетту түзүү менен ишке ашырылат. Банк сейфти ачуу процессин видео жана фотоаппаратка жазууга укуктуу. Сейфтин ичиндегилер пломбаланат, таңгакталган жана пломбаланган түрдө Кардар/Кардарлар, ыйгарым укуктуу өкүл же мураскор (мураскер) Банкка кайрылганга чейин Банктын атайын бөлүнгөн сейфине сактоо үчүн өткөрүлүп берилет, бирок 2 (эки) жылдан ашык эмес.

Тараптардын укуктары жана милдеттери.

7.6. Банктын милдеттери:

7.6.1. Арызга Кардар кол койгондон кийин, ижара акысы жана кепилдик депозит төлөнгөндөн кийин, Банк Ижарачыга сейфти колдонуу үчүн ачкычты берүүгө милдеттүү.

7.6.2. Сактоочу жайга 24/7 коопсуздукту камсыз кылуу.

7.6.3. Сейфти жакшы абалда сактоо.

7.6.4. Сейфти колдонууга укугу жок үчүнчү жактардын ар кандай чабуулдарынан коргоо.

7.6.5. Ижарачыга же анын ыйгарым укуктуу өкүлүнө Ижарага берүүчүнүн иштөө убактысына ылайык сейфке тоскоолдуксуз кирүү мүмкүнчүлүгүн камсыз кылуу.

7.6.6. Ижарачыга же анын ыйгарым укуктуу өкүлүнө сейфке жекече кирүү мүмкүнчүлүгүн жана сакталып жаткан нерсе менен жашыруун иштөө мүмкүнчүлүгүн камсыз кылуу.

7.6.7. Ижарачы же анын ыйгарым укуктуу өкүлүнүн сейфке болгон ар бир сапарын жазып алуу.

7.6.8. Өзгөчө учурларда (өз алдынча кыймылдын мүмкүн эместиги ж.б.) коштоп жүрүүчү адамдын Сактагычка кирүү максатында, Келишимдин тарабы болбогон адамдарды/Ижарачынын ыйгарым укуктуу өкүлүн ижарачыны коштоп жүрүүчү адам катары сейфке киргизүү. Бул үчүн ижарачы коштоп жүргөн адамдын себебин жана паспорттук маалыматтарын көрсөтүү менен арыз жазат. Сейфке коштоп жүрүүчү адамдын кирүүсүнө анын инсандыгын тастыктаган документи болгондо гана уруксат берилет.

7.6.9. Ижарачынын күнөөсү боюнча сейф бузулуп калса, өз алдынча же үчүнчү жактарды тартуу менен Ижарачынын эсебинен оңдоо иштерин жүргүзүү; ошондой эле Банктын күнөөсү боюнча Сейфке зыян келтирилген учурда өздүк эсебинен жүргүзүлөт.

7.6.10. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурларды кошпогондо, Ижарачынын өзү, анын сейфинин номери, ошондой эле сейфти ижарага алуу фактысы жөнүндө маалыматтарды үчүнчү жактарга ачыкка чыгарбоо.

7.6.11. Ижарачы келишим боюнча өз милдеттенмелерин аткаргандыгына байланыштуу сейфти ижарага алуу мөөнөтү аяктагандан кийин Ижарачыга кепилдик депозитин кайтарып берүү.

7.7. Банктык укуктары:

7.7.1. Эгерде Ижарачы өз милдеттенмелерин аткарбаса, келишимди бир тараптуу бузуу жана эгерде Ижарачы сейфти келишимдин шарттарын бузуу менен пайдаланса, Банктын чыгымдарынын ордун толтурууну талап кылуу.

7.7.2. Ижарачы сейфтин, кулпунун же сейфтин ачкычын жоготкон же бузуп алган учурда, кабыл алынбастан, кепилденген салымды эсептен чыгарып салуу.

7.7.3. Ижарачыдан Сейфтин Мазмуну менен камсыз кылууну же сейфтин максаттуу пайдаланылышына шектенүү жаралса, Ижарачы сейфти максаттуу пайдалануусун текшерүүнү суроо. Эгерде Ижарачы сейфтин мазмунун көрсөтүүдөн баш тартса, ал сейфти протокол түзүү менен Банк тарабынан түзүлгөн комиссиянын катышуусунда ачууга укуктуу.

7.7.4. Эгерде Ижарачы Келишим боюнча өз милдеттенмелерин аткаруудан баш тартса, Ижарачы ушул Келишим боюнча өз милдеттенмелерин толук аткарганга чейин сактоочу жайдын сейфке жетүү мүмкүнчүлүгүн чектөө жана сейфтин ичиндегилерди Ижарачыга бербөө.

7.7.5. Сейфти максаттуу пайдалануу боюнча бузуулар аныкталса, «Сейфтин ичиндегилерди жок кылуу актысынын» негизинде сейфтин ичиндегилерди жок кылууга, ал эми Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында белгиленген учурларда "Сейфтин ичиндегилерди өткөрүп берүү актысынын" негизинде аны компетенттүү органдарга өткөрүп берүү.

7.7.6. Банк Ижарачыдан кылмыштуу кирешелерди легализациялоого (адалдоого) жана террористтик же экстремисттик ишти каржылоого каршы аракеттенүү максатында Банктын операцияларына мониторинг жүргүзүү үчүн зарыл болгон ар кандай документтерди жана маалыматтарды берүүнү талап кылууга укуктуу жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык кардарды, анын ыйгарым укуктуу өкүлдөрүн (эгерде бар болсо) текшерүү. Банк сейфти кардарга анонимдүү түрдө жана кардарды, анын ыйгарым укуктуу өкүлдөрүн (эгерде бар болсо) идентификациялоосуз жана бенефициардык менчик ээси (бенефициар) жөнүндө маалыматтарды көрсөтүү менен берүүгө укугу жок.

7.7.7. Ижарачы үч банктык күндүн ичинде жогоруда көрсөтүлгөн документтерди Банкка берүүгө, ошондой эле бардык өзгөртүүлөр жөнүндө Банкка билдирүүгө милдеттүү. Болбосо, Банк сейфтик уяны ижарага алуу келишимин бир тараптуу бузууга укуктуу.

7.7.8. Укук коргоо органдарынын талабы боюнча ачууну, анын ичинде сейфти колдонуунун эрежелерин бузууга байланыштуу, ошондой эле сейфте сакталган буюмдарды тинтүү же алып коюу жана ал объекттерге камакка алуу Банктын комиссиясынын катышуусунда Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жүргүзүлөт; Сейф «**Сейфтин кечиктирип кайтарып берүү**» бөлүмүндө баяндалган тартипте ачылат.

7.8. Ижарачынын милдеттери:

7.8.1. Банкка кайрылган сайын Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык өзүнүн инсандыгын тастыктаган документти көрсөтүүгө.

7.8.2. Банктын кассасына салуу же төлөм тапшырмасы боюнча эсепке Банктын тарифтеринде белгиленген өлчөмдө кепилдик депозиттин суммасын, ошондой эле ижара акысынын суммасын бардык ижара мезгилине которууга.

7.8.3. Кылмыштуу кирешелерди легализациялоого (адалдоого) жана террористтик же экстремисттик ишти каржылоого каршы аракеттенүү максатында Ижарачынын

операцияларына мониторинг жүргүзүү үчүн Банк талап кылган документтерди жана маалыматтарды үч күндүн ичинде берүүгө, ошондой эле Банкка жана кардарды жана анын ыйгарым укуктуу өкүлдөрүн (эгер алар бар болсо) текшерүүгө, ошондой эле бардык өзгөрүүлөр жөнүндө Банкка билдирүүгө.

7.8.4. Банктын кызматкеринин катышуусунда ачкычтын жана сейфтин жакшы абалда экендигин жана өз максаты боюнча колдонууга боло тургандыгын жеке өзү текшерүүгө. Ачкыч жана сейф Ижарачыга берилгенден кийин алардын бузулушу боюнча анын дооматтары кабыл алынбайт.

7.8.5. Сейфти анын максатына ылайык колдонууга.

7.8.6. Сейфтин абалынын начарлашына же сейфтин ачкычынын жана кулпусунун бузулушуна жол бербөөгө. Ар кандай мүчүлүштүктөр жөнүндө Ижарачы дароо Банкка билдирүүгө милдеттүү.

7.8.7. Сейфтин ачкычын сактоого жана аны Ижарачынын өкүлүнөн тышкары башка адамдарга өткөрүп бербөөгө. Ачкыч жоголгон же бузулган учурда сейфтин ачкычтары жоголгондугу жана сейфтин ачылгандыгы жөнүндө жазуу жүзүндө арыз түрүндө тез арада Банкка билдирүүгө. Арыз боюнча сейфти ачуу сырткы көрүнүшүн эске алуу менен, тарифтерге ылайык Сейфтин ачкычын жоготуу үчүн келтирилген зыяндын ордун толтургандан кийин ишке ашырылат. Эгерде кечигүү арыз бергенден кийин болуп, бирок Сейф ачылбай калса, Ижарачы Банктын тарифтери боюнча кечиктирилген ар бир күн үчүн Банктын күнүмдүк тарифинин негизинде ижара акысын төлөөгө милдеттүү.

7.8.8. Ачкычты жоготуудан же сейфке зыян келтирүүдөн Банкка келтирилген зыяндын суммасы кепилдик төлөмдүн өлчөмүнөн ашып кетсе, Ижарачы Банкка келтирилген зыяндын суммасы менен кепилдик төлөмдүн суммасынын ортосундагы айырманы Банктын эсебине Кабарлоо формасында доомат берилген күндөн тартып 10 күндөн кечиктирбестен төлөп берүүгө милдеттүү.

7.8.9. Сейфти колдонууда Депозитарийдин кызматкерлеринин сунуштарын аткарууга.

7.8.10. Сейфти ижарага алуунун акыркы календардык күнү аяктаганга чейин сактоочу нерсени алып салууга жана ачкычты Депозитарийдин кызматкерине тапшырууга милдеттүү.

7.8.11. Сейфти бошотуу кечиктирилген учурда, Банктын тарифтери менен бекитилген суммада кечиктирилген ар бир күн үчүн Банктын күнүмдүк тарифтеринин негизинде сейфти пайдалануу үчүн ижара акысын толук төлөөгө.

7.8.12. Тыюу салынган буюмдарды ушул Келишимдин 3-бөлүмүндө көрсөтүлгөн тизмеге ылайык Банктын жеке сейфтеринде (үкөктөрүндө) сактабоого.

7.9. Ижарачынын укуктары:

7.9.1. Каалаган убакта келишимди бузуп, сейфти жана анын ачкычын Банкка өткөрүп берүүдө, алдын ала төлөнгөн ижара акысы кайтарылбайт;

7.9.2. Сейфти түздөн-түз же ыйгарым укуктуу адам аркылуу колдонуу (ыйгарым укуктуу адамдын сейфтин Мазмуну менен операцияларды жүргүзүү укугу мыйзамдын талаптарына ылайык таризделген Ишеним кат менен ырасталат);

7.9.3. Келишимден келип чыккан маселелер боюнча консультацияларды алуу.

8. БУЛ КЕЛИШИМДИН МӨӨНӨТҮ, АНЫ ТОКТОТУУНУН ТАРТИБИ

8.1. Келишим чексиз мөөнөткө жарактуу. Бул Келишим Банк жана Кардар тарабынан түзүлгөн күндөн тартып күчүнө кирет жана жеке банктык сейфтерде баалуулуктарды сактоо боюнча кызмат көрсөтүүлөрдү кошпогондо, Банктын жана/же Кардардын демилгеси боюнча токтотулганга чейин күчүндө болот.

8.2. Келишимди бузуу үчүн негиз болуп ушул Макулдашууга ылайык Кардардын Банк тарабынан белгиленген формадагы жазуу жүзүндөгү арызы жана мөөнөттүү Депозиттагы

(депозит)/карта/ акыркы эсепти жабуу жана сейфтин ижарага алуу келишими аяктаган, ошондой эле ушул Келишимде каралган Банктын кызматтарынан пайдалануу токтотулган учур саналат. Эгерде Кардардын акыркы эсеп жабылган учурда ушул Келишим боюнча Банктын алдында төлөнбөгөн карызы, анын ичинде Банктын комиссиялык төлөмдөрүн төлөө боюнча карызы болсо, бул Келишим мындай карызды толук төлөгөндөн кийин токтотулат.

8.3. Банк Кардарга тиешелүү жазуу жүзүндөгү билдирүүнү жөнөтүү менен бул Келишимди бир тараптуу бузууга укуктуу. Эгерде Кардар ушул Келишимде каралган милдеттенмелерди аткарбаса, Банк кайтарылбаган Карталарды бөгөттөйт.

8.4. Бул Макулдашуунун аракетин токтотулганда:

☐ Кардар Картаны тейлөө үчүн төлөнгөн комиссия кайтарылбайт;
☐ эсептеги акча каражаттарынын калдыгы Кардарга “Капитал Банк” ААКнын кассасынан накталай түрдө берилет же эсептен чыгарууну эске алуу менен Кардар көрсөткөн каалаган банк эсебине которулат.

Кардардан алынган жазуу жүзүндөгү көрсөтмөлөргө ылайык Карта боюнча жүргүзүлгөн тиешелүү операция үчүн Банк тарабынан комиссия эсептен чыгарылат.

☐ Банк менен Кардардын ортосундагы өз ара эсептешүүлөр жана төлөм системалары (карта продуктылары) менен өз ара эсептешүүлөр толук аяктагандан кийин токтотулат жана Келишим бузулду деп эсептелет.

8.5. Кардар ушул Келишим боюнча Банк менен толук эсептешүү жана сейфтин ачкычтарын кайтаруу шартында, Келишимди бузуунун күтүлүп жаткан датасына чейин 30 күн калганда Банкка жазуу жүзүндө билдирүү жолу менен каалаган убакта Келишимди бузууга укуктуу. Ал эми Кардардын Банкка карызы жок болсо, алдын ала төлөнгөн төлөм кайтарылбайт.

8.6. Эгерде Кардар ушул Келишим бузулган күндөн тартып 10 күндүн ичинде сейфтин ачкычтарын Банкка кайтарып бербесе, Банк өзүнүн кароосу боюнча ушул Келишимде жана Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында каралган аракеттерди көрөт.

☐ Кардар сейфти жана башка төлөмдөрдү пайдалангандыгы үчүн, кызмат көрсөтүүлөр үчүн карызын төлөй албаган күндөн тартып 10 күн өткөндөн кийин, Кардарга кат аркылуу (билдирүү менен) сейфти ачуу жана инвестициялык объекттерди алып салуу мүмкүнчүлүгү жөнүндө билдирилет.

Катты алган күндөн тартып 10 күн өткөндөн кийин, Кардар тарабынан болгон карызды жабууга багытталган эч кандай аракеттер болбогон учурда, Банк Кардар жок болгон учурда сейфти ачууга укуктуу. Банк тарабынан каралган жол-жоболорго ылайык, инвестициялык объекти мөөр басуу жана банктын атайын дайындалган сактоо жайында сактайт.

☐ Сейфтин ичиндегилер тизмеленип, баштыкка салынып, мөөр басылып, Банктын сейфинде сактоочу жайда сакталат.

☐ Эгерде кардар же анын мураскорлору Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген мөөнөттө сейфтин ичиндегилерди талап кылбаса, сейфтин ичиндегилер Банктын кирешеси катары эсептен чыгарылат.

8.7. Тараптар ушул Келишим бузулган учурда Банк менен Кардардын ортосунда түзүлгөн эсептердин айрым түрлөрүн ачууну жана тейлөөнү, банктык кызмат көрсөтүүлөрдү жана продуктыларды көрсөтүүнү жөнгө салуучу жеке келишимдер жана макулдашуулар өз алдынча келишимдер катары ишин уланта берерин моюнга алышат.

8.8. Банк эсебинде акча каражаттары жок болсо жана/же банк эсебинде 12 (он эки) айдан ашык, эч кандай кыймыл болбосо (Кардардын атынан/же буйругу боюнча акча каражаттарынын түшүүсү жана дебети) 11 - айда Кардардын электрондук дарегине/СМСке алдын ала жазуу жүзүндөгү билдирүү/эскертүү жиберүү менен Банк талап кылынган депозитти бир тараптуу жабууга укуктуу. Кабарлоо жөнөтүлгөн күндөн тартып 1 календардык ай өткөндөн кийин, кардар Банк менен байланышпаса жана/же банк аркылуу кыймыл болбосо

эсеп, келишим токтотулат. Кардар тарабынан кабыл алынгандыгы же депортацияланганы (жөнөтүлгөнү) жөнүндө белги менен билдирүүнүн скриншоту кардардын анкетасында көрсөтүлгөн телефон номерин/электрондук почта дарегин көрсөтүү менен файлда сакталат, Эгерде кардардын эсебиндеги акча каражаттарынын суммасы минималдуу суммадан төмөн болсо (Банктын тарифтери боюнча, 2.1. пункт боюнча), 12 айдан ашык жигерсиз болгон эсепти жүргүзүү үчүн ай сайын төлөм алынат.

9. ТАРАПТАРДЫН ЖООПКЕРЧИЛИГИ

9.1. Ушул Келишимде каралган милдеттенмелерди аткарбагандыгы же талаптагыдай аткарбагандыгы үчүн Тараптар ички келишимдерге, Банктын эрежелери жана ушул Келишимге ылайык, ал эми аларда каралбаган учурларда Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык жоопкерчилик тартышат.

9.2. Ушул Келишим боюнча милдеттенмелерди бузгандыгы үчүн Тараптар иш жүзүндөгү зыяндын өлчөмүндө жана эгерде күнөөлүү Тарап күнөөлүү болсо, өз ара жоопкерчилик тартышат.

9.3. Үчүнчү жактардын Интернет-банкингте уруксатсыз кирүүсүнөн келип чыккан зыян үчүн жоопкерчилик күнөөлүү тарапка жүктөлөт.

9.4. Эгерде Банк ушул Келишим боюнча өз милдеттенмелерин талаптагыдай аткарса, Банк Кардардын банктык эсебинен жүргүзүлгөн санкцияланбаган төлөмдөр үчүн жоопкерчилик тартпайт.

9.5. Кардар Интернет/Мобилдик Банкингде паролдун коопсуздугу, ишенимдүүлүгү жана мезгил-мезгили менен өзгөрүшү үчүн жооптуу.

9.6. Убактылуу сырсөз Кардар тарабынан өзгөртүлгөндөн кийин Банкта Кардардын паролю жөнүндө маалымат жок, Кардардын паролю Банктын системасында чагылдырылбайт, ошондуктан Банк Кардардын жарактуу паролун киргизүү менен жүргүзүлгөн банктык операциялар үчүн жоопкерчилик тартпайт. Кардар сырсөздү үчүнчү жактарга өткөрүп бергендиги үчүн, ошондой эле анын натыйжасында сырсөз үчүнчү жактарга белгилүү болуп калган аракеттер үчүн жоопкерчилик тартат.

9.7. Банк төлөмдү кайтарып берүүгө кепилдик бербейт жана Кардар төлөмдүн реквизиттерин туура эмес көрсөтсө, ошондой эле Кардар төлөмдү кайтарып берүү өтүнүчү менен кайрылган учурда жоопкерчилик тартпайт.

9.8. Кардар төлөмдөрдүн туура аткарылышы үчүн, анын ичинде реквизиттердин тууралыгы жана толуктугу, жөнөтүү ыкмасын көрсөтүү (клиринг, брутто), валюталоо датасы ж.б.у.с. үчүн жооптуу

9.9. Келишимде каралган сейфке жетүү бузулган учурларды кошпогондо, Банк сейфтин ичиндегилердин сакталышы үчүн жоопкерчилик тартпайт.

9.10. Ижарачы Банкка сейфти туура эмес колдонуудан, ошондой эле сейфтин жана кулпунун конструкциясынын техникалык бузулушунан, сейфтин ачкычын жоготуунун, Сейфтин ачылышы, кулпуну алмаштыруунун натыйжасында келтирилген бардык чыгымдардын ордун толтурууга милдеттүү.

9.11. Ижарачы сейфтин ачкычын жоготкондугу жөнүндө өз убагында билдирбеген учурда Ижарага берүүчү сейфке салынган инвестициянын сакталышы үчүн жоопкерчилик тартпайт.

9.12. Банк төмөнкүлөргө жооптуу:

1) Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык банктык сырды ачыкка чыгарууга;

2) Банктын күнөөсү боюнча эсеп боюнча жаңылыш операция. Бул учурда Банктын жоопкерчилиги туура эмес жасалган операцияны жокко чыгаруу менен гана чектелет.

9.13. Банк төмөнкүлөр үчүн жооптуу эмес:

- 1) үчүнчү жактын Картаны тейлөөдөн баш тартуусуна;
- 2) Картаны колдонуу менен сатып алынган товарлардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатына;
- 3) Кардардын таламдарына таасир этиши мүмкүн болгон үчүнчү жак тарабынан белгиленген Карта боюнча лимиттер, чектөөлөр жана кошумча сыйлыктарга (пайыздар);
- 4) Кардардын жоголгон/уурдалган Картаны Блоктоо өтүнүчү менен Банкка өз убагында кайрылбаганынын кесепеттерине;
- 5) Картаны пайдалануу менен жүргүзүлгөн транзакциялар боюнча маалыматтарды кабыл алууну, иштеп чыгууну жана берүүнү камсыз кылган системалардын иштөөсүндөгү бузулууларга байланыштуу кырдаалдарга;
- 6) Интернет аркылуу ар кандай транзакцияларга жетүүнүн мүмкүн болуучу терс кесепеттери үчүн, анын ичинде, бирок алар менен чектелбестен: Интернет аркылуу Картаны пайдалануучу үчүнчү жактар тарабынан уруксатсыз транзакциялардын тобокелдигине;
- 7) Картаны жоготууда, уурдоодо же башка мыйзамсыз пайдаланууда Картаны бөгөттөгөнгө чейин жасалган операцияларга.
- 8) Карточка бөгөттөгөнгө чейин жүргүзүлгөн операциялар боюнча, эсептешүү Карта бөгөттөгөндөн кийин ишке ашат.
- 9) Кардардын реквизиттери иш жүзүндө өзгөргөндөн тартып Келишимге ылайык реквизиттердин өзгөргөндүгү жөнүндө билдирүүгө чейинки мезгилде маалымат Кардарга анын эски реквизиттери аркылуу өткөрүлүп берилет.

9.14. Кардар төмөнкүлөр үчүн жооптуу:

- 1) жоголгон/уурдалган Картаны блоктоо өтүнүчү менен Банкка өз убагында кайрылбаганда;
 - 2) Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына жана ушул Келишимге ылайык эсепке туура эмес же ашыкча чегерилген акча каражаттарын Банкка кайтарып бербесе;
 - 3) Банктын комиссияларын эске алуу менен уруксатсыз төлөмдүн өлчөмүндө Кардардын картасын колдонуу менен үчүнчү жак тарабынан санкцияланбаган төлөмгө;
 - 4) эгерде Кардар Картаны тапшырып, үчүнчү жакка коддук сөздү жана/же ПИН-кодду жана/же үч сандуу CVV2 текшерүү кодун төлөм жүргүзүү үчүн ачыкка чыгарса;
 - 5) Картаны, анын аналогун же Картанын реквизиттерин пайдалануу менен үчүнчү жактар тарабынан жасалган операцияларды кошкондо, аяктаган Карточка операцияларына.
 - 6) Кардар тарабынан ушул Келишимдин шарттарын бузса;
 - 7) Интернет аркылуу кандайдыр бир транзакцияларды жүргүзүү мүмкүнчүлүгүнүн мүмкүн болуучу терс кесепеттери үчүн, анын ичинде, бирок алар менен чектелбестен: Интернет аркылуу төлөм картасын колдонуу менен үчүнчү жактар тарабынан уруксатсыз транзакциялардын тобокелдигине.
 - 8) Төлөм жүргүзүү үчүн, эгерде Кардар Картанын сакталышы боюнча милдеттенмелерин аткарбагандыгынын же талаптагыдай аткарбагандыгынын кесепетинен коддук сөздү жана/же ПИН-кодду жана/же үч орундуу жашыруун кодду (CVV2) ачыкка чыгарса (мындан ары ПИН код жана/же CVV 2 – “Карттын реквизиттери” деп аталат) жана транзакциянын аймагына, Кардардын күнөөсү боюнча Банк тарткан чыгымдарга жана соттук чыгымдарга карабастан, үчүнчү жактардын картанын реквизиттерине жетүүсүн болтурбоо үчүн бардык мүмкүн болгон чараларды көргөн эмес болсо;
 - 9) Алынган, бирок төлөнбөгөн товарлар жана кызмат көрсөтүүлөр үчүн акчаны Банкка - төлөнбөгөн товарлардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн өлчөмүндө кайтарып бербесе.
- 9.15. Эгерде Кардар ушул Келишимде көрсөтүлгөн Банктын талаптарынын бирин өз убагында аткарбаса, Банк Кардардын Банкта турган сом жана чет өлкө валютасындагы эсептеринен ушул Келишимди аткарууга байланышкан карыздын суммасын кечүүгө,

ошондой эле карызды өндүрүү процедурасын баштоого укуктуу. Мындай соттук териштирүүлөрдүн бардык чыгымдары Кардар тарабынан кабыл алынат жана төлөнөт.

9.16. Банк Кардардын Картанын деталдарын ачыкка чыгаруу боюнча аракетин далилдөөгө милдеттүү эмес.

10. ЭСКЕРТҮҮЛӨР ЖАНА БИЛДИРҮҮЛӨР

10.1. Тараптар байланыш каналдары (электрондук почта) аркылуу алынган, ошондой эле Банктын веб-сайтында жайгаштырылган документтердин тексттеринин, кагаз жүзүндө жөнөкөй жазуу жүзүндө таризделген документтер менен катар юридикалык күчүн ушул Макулдашуунун же мыйзамдардын талаптарынан улам документтерди кагаз жүзүндө тариздөө милдеттүү болгон учурларда эч кандай шартсыз таанууга макул болушат.

10.2. Тараптар ушул келишимде көрсөтүлгөн электрондук почта даректерине Тараптардын реквизиттери катары же Банктын веб-сайтына жайгаштыруу аркылуу алынган бардык кат алышуулар, билдирүүлөр жана кабарлар дарек ээсине тийиштүү түрдө жеткирилген деп эсептелиши менен шартсыз макул болушат.

10.3. Тараптар алардын электрондук даректерине келип түшкөн кат-кабарларды тез арада текшерүүгө милдеттүү. Банк веб-сайтта ушул Келишимге тиешелүү маалыматтарды тез арада жаңыртып турууга милдеттүү, ал эми Кардар жаңыртууларга мониторинг жүргүзүүгө милдеттүү.

10.4. Ушул Келишимдин талаптарын аткарбоодон улам жагымсыз кесепеттердин келип чыгышы менен байланышкан бардык тобокелдиктерди мындай бузууга жол берген Тарап тартат.

11. БАШКА ШАРТТАР

11.1. Кардар Банктын үй дарегине, электрондук почтасынын дарегине же анкетада же башка түзүлгөн документтерде көрсөтүлгөн уюлдук телефондорго, факс номерлерине маалыматтык мүнөздөгү билдирүүлөрдү/ жана башка билдирүүлөрдү/ кабарларды жөнөтүүгө ушул Макулдашууга ылайык укуктуу экендигине макул болот. Мындан тышкары, эгерде почта аркылуу билдирүү жөнөтүлгөн күнү дарек ээси Анкетада же ушул Макулдашуунун алкагында түзүлгөн башка документтерде Кардар көрсөткөн даректе болбосо, ошондуктан ал жөнүндө тастыктоону алуу мүмкүн эмес болсо, ал эми жаңы дареги жөнөтүүчү Тарапка билдирилбеген (белгисиз) болсо, билдирүү анын алынгандыгы жөнүндө мындай тастыктоо жок болгон учурда да тийиштүү түрдө жеткирилди деп эсептелет.

11.2. Кардар Кардардын жеке маалыматтарын, эсебин же картасын, аткарылган транзакцияларды, белгиленген лимиттерди камтыган, бирок алар менен чектелбестен маалыматты талап кылуу үчүн Кардардын оозеки суроо-талабы боюнча Банктын Авторизациялоо борбору/Байланыш борбору менен Кардардын ортосундагы телефон сүйлөшүүлөрүн жаздырууга жана карталарга чектөөлөр же бөгөт коюуга макул болот. Банктын Авторизациялоо борбору/Контакт-борбору менен Кардардын ортосундагы телефондук сүйлөшүүнүн үн жазуусу Кардардын Банкка оозеки кайрылуусунун ырастоочу фактысы болуп саналат.

11.3. Банктын продуктыларына жана кызматтарына учурдагы тарифтер, ошондой эле Банк жүргүзгөн операциялар жөнүндө, операцияларды жүргүзүүнүн шарттары, анын ичинде ушул Келишимде камтылбаган шарттар жөнүндө кошумча маалымат алуу үчүн Банктын кардары кайрылууга укуктуу. Банктын филиалы, Байланыш борбору иш убактысында Банк - анын ичинде жумуш эмес жана дем алыш күндөрү (майрам күндөрү) же Банктын

корпоративдик веб-сайтында жайгаштырылган маалыматты төмөнкү даректен окуңуз:
<https://www.capitalbank.kg>

11.4. Кардар Кардардын уюлдук телефонуна, почталык катына же электрондук почтасына SMS-билдирүү же PUSH-билдирүү аркылуу Кардардын Банктын алдындагы карызды төлөө боюнча милдеттенмелерин аткаруунун мөөнөтү жөнүндө, ошондой эле Банктын Банктын милдеттенмелери боюнча болгон карыздар боюнча мөөнөтү өтүп кеткен карыздардын пайда болушу, техникалык овердрафт түзүү боюнча, ошондой эле Капитал Онлайнда транзакцияларды тастыктоо үчүн бир жолку паролду, 3D Secure сырсызун жана операциялар жөнүндө билдирүүлөрдү, карта же анын реквизиттери алууга макул болот.

11.5. Кардар төлөөгө кудуретсиз болуп, Банктын алдындагы милдеттенмелери боюнча жооп бере албаган учурда, Банк Кардардын эсептериндеги карызды өндүрүү үчүн сот органдарына доо коюуга жана компетенттүү органдарга финансылык мыйзам бузуулар жөнүндө маалыматтарды берүүгө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык укуктуу.

11.6. Банк Кардар тарабынан берилген жеке маалыматтардын аныктыгын текшерүүгө укуктуу.

11.7. Тараптар ушул Макулдашуунун тили катары мамлекеттик жана расмий тилдерди тандашкан. Тараптар бул Келишимдин тилин, маанисин жана маңызын, бүтүндөй келишимдин да, анын айрым бөлүктөрүнүн да мааниси толук ачык түшүнөөрүн билдиришет. Ушул Макулдашуунун 36 жобосун чечмелөөдө карама-каршылыктар келип чыккан учурда, Тараптар орус тилиндеги текстти жетекчиликке алышат.

11.8. Ушул Келишимде жана анын тиркемелеринде көрсөтүлбөгөн бардык учурларда Тараптар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын жетекчиликке алышат.

12. ФОРС-МАЖОР

12.1. Тараптар форс-мажордук жагдайлар учурунда Келишим боюнча милдеттенмелерди аткарбагандыгы же талаптагыдай аткарбагандыгы үчүн жоопкерчиликтен бошотулат.

10.2. Форс-мажор - Тараптардын Келишим боюнча милдеттенмелерин аткаруусуна тоскоол болгон шарттардагы өзгөчө жана жеңүүгө мүмкүн болбогон жагдайлар. Аларга табигый кырсыктар жана кубулуштар (жер титирөө, суу ташкындары, өрт ж.б.у.с.), коомдук турмуштун жагдайлары (аскердик аракеттер, өзгөчө кырдаал, ири иш таштоо, эпидемия ж.б. же Кыргыз Республикасынын аткаруу бийлигинин органдары, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы ушул Макулдашуунун предметине тикелей тиешелүү иш-аракетке тыюу салган же чектөөчү жагдайлар. Бул убакыттын ичинде Тараптардын өз ара дооматтары жок жана ар бир Тарап форс-мажордук жагдайлардын кесепеттеринин тобокелдигин өзүнө алат.

13. ТАЛАШТАРДЫ ЧЕЧҮҮНҮН ТАРТИБИ

13.1. Тараптар ушул Макулдашууну ишке ашырууда Банк менен Кардардын ортосунда келип чыгышы мүмкүн болгон талаш-тартыштарды жана пикир келишпестиктерди ак ниеттүүлүк жана өз ара макулдашуу принциптеринде чечүү үчүн бардык зарыл болгон күч-аракетин жумшашат.

13.2. Эгерде Банк менен Кардардын ортосундагы пикир келишпестиктер жана талаш-тартыштар сүйлөшүүлөрдүн жүрүшүндө чечилбесе, алар Кыргыз Республикасынын сот органдарына кароо үчүн жиберилиши мүмкүн.

13.3. Ушул Келишимде каралбаган бардык башка аспектилерде Тараптар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын жетекчиликке алышат.

13.4. Бул Келишим Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен жөнгө салынат. Тараптар ушул Келишим боюнча келип чыккан же ага байланыштуу ар кандай талаш-тартыштар, анын ичинде ушул Келишимди түзүүгө, бузууга, токтотууга, бузууга же жараксыздыгына байланыштуу талаш-тартыштар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык чечилүүгө макул болушат жана моюнга алышат.

Ыкчам иш жүргүзүү
бөлүмүнүн башчысы

Автандилова А.А.